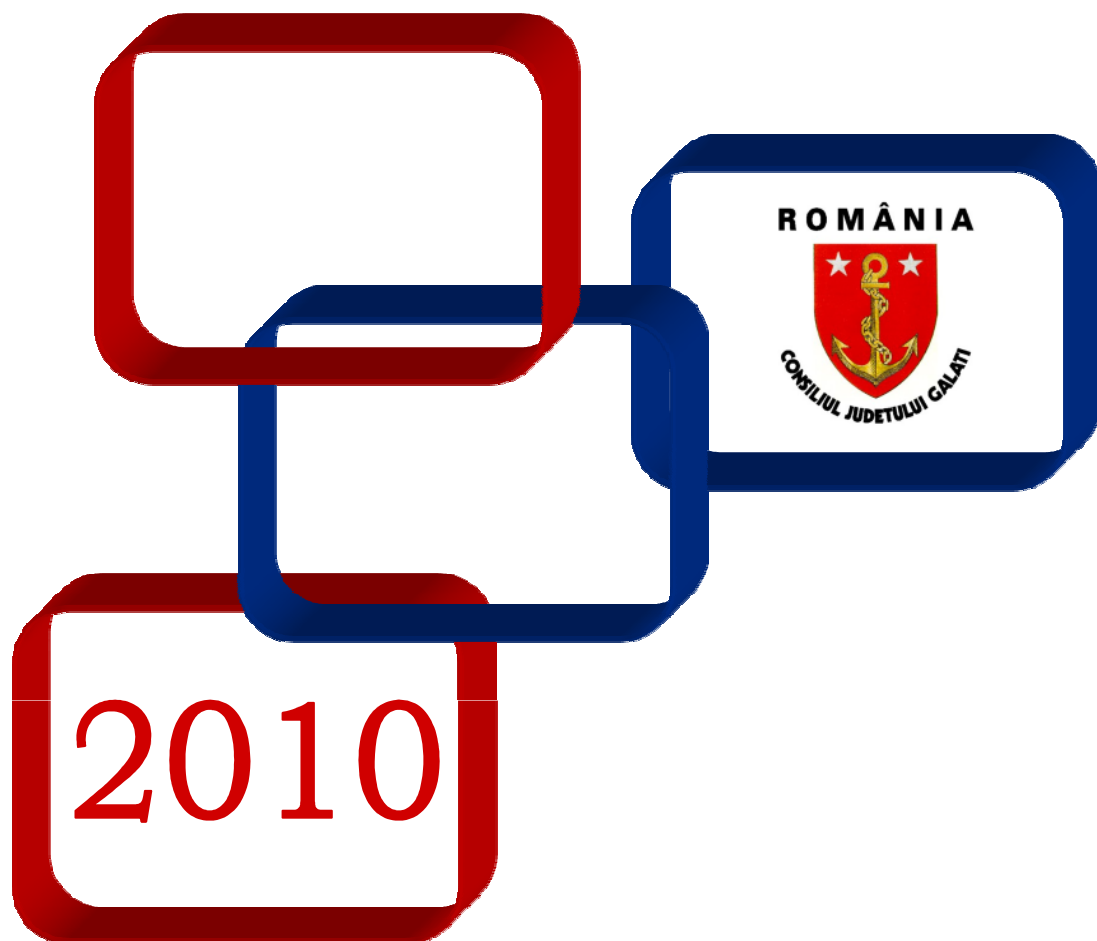


CONSILIUL JUDEȚULUI GALAȚI PREȘEDINTE (PSD)



RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2010 și situația economică pe care el a adus-o au ridicat multe piedici în calea realizării planurilor noastre de dezvoltare a județului. Cu toate acestea, au fost găsite soluțiile potrivite, iar obiectivele propuse la începutul acestui an, au fost atinse cu succes.

Acestea s-au putut realiza însă și pentru că am avut alături o echipă capabilă și devotată intereselor județului, de aceea mulțumesc consilierilor județeni și angajaților Consiliului Județului pentru sprijin și pentru munca depusă pe parcursul acestui an.

EUGEN CHEBAC,
PREȘEDINTELE Consiliului Județului Galați

RAPORT

CU PRIVIRE LA MODUL DE ÎNDEPLINIRE A ATRIBUȚIILOR PREȘEDINTELUI CONSILIULUI JUDEȚULUI GALAȚI ȘI A HOTĂRÂRILOR CONSILIULUI JUDEȚULUI GALAȚI ÎN ANUL 2010

Președintele Consiliului Județean este o autoritate administrativă executivă distinctă, stabilită de legiuitor, care asigură respectarea prevederilor Constituției, punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului României, a hotărârilor consiliului județean, precum și alte acte normative.

Președintele Consiliului Județean îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:

A. Atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și a societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;

B. Atribuții privind relația cu consiliul județean;

C. Atribuții privind bugetul propriu al județului;

D. Atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice locale și serviciile publice;

E. Atribuții privind serviciile publice de interes județean;

F. Alte atribuții prevăzute de lege sau sarcini date de consiliul județean.

O activitate susținută a fost desfășurată pentru realizarea atribuțiilor care îi revin Președintelui Consiliului Județului Galați, în bunul mers al activităților Consiliului Județului Galați, ca for deliberativ.

În cursul anului 2010 Consiliul Județului Galați s-a întrunit în **14 ședințe**, dintre care 12 ordinare și 2 extraordinare, adoptându-se **209 hotărâri**. Președintele Consiliului Județului a emis în cursul anului 2010, un număr de **1021 dispoziții**.

Hotărârile adoptate, se referă la rezolvarea diversităților de probleme și anume: **probleme organizatorice și de personal** (s-au adoptat 96 de hotărâri referitoare la: aprobări, modificări de organigrame și state de funcții; numiri în funcția de director; aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a Consiliului Județului Galați; încetarea de drept prin demisie a mandatului unui consilier județean; modificarea componenței Comisiei de specialitate nr.3 a Consiliului Județului Galați; desemnarea reprezentanților Consiliului Județului Galați în cadrul ATOP Galați; aprobarea planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județului Galați; înființarea unei instituții publice în subordinea Consiliului Județului Galați (Camera Agricolă); desemnarea reprezentanților Consiliului Județului Galați în consiliile de administrație ale spitalelor publice, din rețeaua Consiliului Județului Galați);

probleme privind bugetul (s-au adoptat 22 de hotărâri, referitoare la adoptări, rectificări, alocări de sume, finanțări de investiții, aprobări de contribuții financiare, taxe, aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar, etc.);

probleme de patrimoniu (s-au adoptat 25 hotărâri referitoare la: transmiterea de imobile din domeniul public în domeniul privat al județului Galați, inventarierea bunurilor care aparțin domeniului public al județului Galați);

probleme de relații interne și internaționale (s-au adoptat 18 de hotărâri referitoare la realizarea de parteneriate încheiate de Consiliul Județului Galați cu alte instituții, în vederea implementării unor proiecte);

probleme de tehnică-investiții (s-au aprobat 48 de hotărâri referitoare la studii de fezabilitate, proiecte tehnice etc.);

Implicându-se activ în identificarea de soluții pentru rezolvarea problemelor specifice ale administrației publice județene, Președintele Consiliului Județului Galați a inițiat în perioada ianuarie – decembrie 2010 un număr de 202 proiecte de hotărâri, dintr-un total de 209 hotărâri adoptate.

Președintele Consiliului Județului Galați a avut în perioada ianuarie –decembrie 2010 un număr de 608 intervenții în ședințele în plen ale consiliului și totodată a făcut 24 amendamente.

Activitatea comisiilor de specialitate

Președintele Consiliului Județului Galați a acordat o atenție sporită activității comisiilor de specialitate - structuri organizatorice în care activează consilierii județeni în intervalul dintre două ședințe în plen ale consiliului județean. Astfel, cele șase comisii de specialitate, s-au întrunit în total în 160 de ședințe: comisia nr. 1 – 30 de ședințe; comisia nr. 2 – 27 de ședințe; comisia nr. 3 – 25 de ședințe; comisia nr. 4 – 26 de ședințe; comisia nr. 5 – 26 de ședințe, comisia nr. 6 – 26 de ședințe. Comisia de validare a fost convocată pentru 3 ședințe.

Desfășurarea ședințelor comisiilor de specialitate s-a realizat cu respectarea prevederilor Legii administrației publice locale și ale Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județului Galați. În acest context, este de remarcat buna colaborare între comisiile de specialitate și compartimentele din aparatul de specialitate al Consiliului Județean în elaborarea documentelor ce au făcut obiectul analizelor și dezbaterilor, precum și cooperarea comisiilor de specialitate cu grupurile de consilieri județeni pentru promovarea și susținerea intereselor județului Galați.

În perioada raportată, comisiile de specialitate au contribuit la funcționarea eficientă și de calitate a Consiliului Județului Galați, avizând proiecte de hotărâre și soluționând probleme în principalele lor domenii de activitate. Menționăm că au fost prezentate comisiilor de specialitate, spre discutare și analizare, 215 proiecte de hotărâre ale Consiliului Județului Galați, pentru care au fost emise 522 de rapoarte de avizare. Dintre acestea, 169 au aparținut Comisiei de specialitate nr. 1, 43 au fost date de Comisia de specialitate nr. 2, 45 au fost date de Comisia de specialitate nr. 3, 72 au fost date de Comisia de specialitate nr. 4, 101 au fost date de Comisia de specialitate nr. 5 și 92 au fost date de Comisia de specialitate nr. 6. Comisia de validare a inițiat 3 proiecte de hotărâre.

În cadrul relațiilor de colaborare cu consiliile locale, Președintele Consiliului Județului Galați a acordat sprijin și consultanță la cererea acestora, prin intermediul tuturor structurilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului, în următoarele domenii: redactarea documentației tehnice și de finanțare pentru proiecte de investiții; consultanță juridică; asistență în identificarea de surse de finanțare și redactarea cererilor de finanțare, asistență în elaborarea stemelor comunelor și orașelor etc.

I - DOMENIUL PRIVIND RELAȚIILE PUBLICE

Relația cu publicul reprezintă activitatea din cadrul Consiliului Județului Galați organizată pentru a răspunde nevoii de informare și de consiliere a cetățenilor, manageriată în direcția apropierii de membrii colectivității și de menținerea unui contact permanent cu aceștia. Astfel pe parcursul anului 2010, în considerarea cetățeanului, administrația publică județeană a fost deschisă dialogului, a respectat și a luat în considerare opiniile formulate.

Comunicarea cu cetățenii s-a realizat prin: expuneri, activități de informare, dezbateri, sesiuni de comunicări, analize, activități cu caracter cultural-educativ, participări la evenimente, publicații proprii, afișiere, transmiterea de informații diverse prin forme scrise sau orale.

Un important canal de comunicare publică l-a constituit și îl constituie site-ul Consiliului Județului Galați, www.cjgalati.ro, care reprezintă spațiul virtual on-line unde este promovată instituția și colectivitatea teritorială, sunt puse la dispoziția cetățenilor multe informații de interes local, sunt prezentate și promovate activitățile desfășurate în scopul dezvoltării colectivității locale.

Relația cu mass-media a Președintelui Consiliului Județului Galați în anul 2010, a îmbrăcat următoarele aspecte: s-au emis 35 de comunicate de presă și informații de presă, s-au organizat 14 conferințe de presă care au succedat ședințelor de plen și s-au acordat interviuri jurnaliștilor. Prin acestea s-a urmărit promovarea activității Consiliului Județului Galați, a imaginii județului Galați precum și tratarea unor teme de larg interes pentru public.

Activitatea Consiliului Județului Galați de informare a persoanelor fizice și juridice s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea de informare și relații publice a fost organizată în următoarele componente:

- informarea publică din oficiu – realizată prin: afișarea informațiilor la punctul de informare – documentare organizat la parterul Blocului Cristal, consultarea documentelor pe site-ul www.cjgalati.ro;
- componenta de informare publică directă a persoanelor s-a derulat prin Compartimentul relații publice, asigurându-se rezolvarea solicitărilor adresate verbal și în scris, conform prevederilor legale;
- componenta de informare a presei s-a realizat prin furnizarea informațiilor de interes public către mijloacele de informare în masă.

În anul 2010 au fost soluționate 70 de cereri de acces la informațiile de interes public.

Activitatea de soluționare a petițiilor s-a concretizat în 91 de petiții primite, care au acoperit domenii și problematice diferite, toate fiind soluționate în termenele prevăzute de lege.

Din totalul petițiilor, 66 au fost adresate direct instituției noastre iar 25 au fost primite în urma redirecționării lor de la alte instituții și autorități (Administrația Prezidențială a României, Ministerul Sănătății, Ministerul Mediului și Pădurilor, Instituția Prefectului – Județul Galați ș.a.)

Asigurarea transparenței decizionale în cadrul Consiliului Județului Galați a avut în vedere dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, Consiliul Județului Galați încurajând participarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite la procesul de elaborare a actelor normative și la procesul de luare a deciziilor administrative.

Relația cu societatea civilă

Pe parcursul anului 2010, Consiliul Județului Galați a continuat tradiția de colaborare cu societatea civilă, acordând o importanță deosebită cooperării între sectorul public și neguvernamental, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu completările și modificările ulterioare.

Relația cu reprezentanții societății civile s-a materializat prin acordarea de consiliere zilnică, dar și prin continuarea tradiției de *organizare a întâlnirilor lunare*.

Printre temele dezbătute la întâlnirile de lucru cu organizațiile neguvernamentale menționăm:

- „Implicarea și participarea societății civile gălățene în lupta împotriva sărăciei și excluziunii sociale”;
- „Promovarea conceptului de cooperare transfrontalieră”;
- „Ziua Europei”;
- „Oportunități de finanțare pentru organizații neguvernamentale”;
- “Strategia județului Galați și noi oportunități de implicare pentru organizațiile neguvernamentale”;
- „Reforma serviciilor sociale în România”;
- „Bilanțul organizațiilor neguvernamentale la 20 de ani de existență”;
- „Acces universal – situația actuală a pacienților seropozitivi din Galați”;

O altă formă de sprijin a organizațiilor neguvernamentale constă în *organizarea de acțiuni și manifestări dedicate societății civile*, cum ar fi:

- „Voluntar în slujba comunității”;
- "Parteneriate transfrontaliere în sectorul neguvernamental - oportunitate a dezvoltării durabile la nivelul Euroregiunii "Dunărea de Jos".

Pentru stabilirea unor noi relații de colaborare, pentru consolidarea raporturilor de cooperare cu societatea civilă, Consiliul Județului Galați a sprijinit unele acțiuni inițiate de societatea civilă. Printre cele mai importante activități enumerăm:

- ✓ **„Dăruieți o carte pentru românii din Euroregiunea Dunărea de Jos”;**
- ✓ Masa rotundă **„Rolul terapiei ocupaționale în recuperarea persoanelor cu handicap”;**
- ✓ **Acțiunea anuală ”Ziua copiilor noștri”, ediția a IX-a cu tema „Dăruiește un zâmbet”;**
- ✓ **„Situția actuală a persoanelor seropozitive. Integrarea socio-profesională a persoanelor seropozitive”;**
- ✓ **„Adaptează-te și fii flexibil la nou”;**
- ✓ **„Modele de politici sociale și antreprenoriat social în contextul Uniunii Europene”;**
- ✓ **„Ziua Armistițiului”.**

În anul 2010, au continuat sau au fost încheiate o serie de protocoale, parteneriate, înțelegeri de cooperare inclusiv cofinanțarea unor proiecte de interes județean cu organizațiile neguvernamentale. Acestea se regăsesc în următoarele hotărâri ale Consiliului Județului Galați:

- **Hotărârea Consiliului Județului Galați nr. 408/2010** privind alocarea sumei de 22.248 lei din bugetul local al Consiliului Județului Galați pentru anul 2010, în vederea continuării activităților proiectului „Casă deschisă pentru bătrânii străzii” pentru susținerea serviciilor socio-medicale din cadrul Adăpostului temporar pentru bătrânii străzii;
- **Hotărârea Consiliului Județului Galați nr. 409/2010** privind alocarea sumei de 20.248 lei, din fondul de cofinanțare al Consiliului Județului Galați pentru anul 2010, în vederea continuării proiectului „Centrul social comunitar pentru mama și copilul abuzat”;
- **Hotărârea Consiliului Județului Galați nr. 410/2010** privind alocarea sumei de 6.824 lei din fondul de cofinanțare al Consiliului Județului Galați pentru anul 2010, în vederea continuării proiectului „Centrul de reabilitare și reintegrare socială a copilului delinvent”;
- **Hotărârea Consiliului Județului Galați nr. 416/2010** privind asocierea Consiliului Județului Galați cu C.S.U Metal Galați, în vederea finanțării de programe sportive;
- **Hotărârea Consiliului Județului Galați nr. 519/2010** privind aprobarea parteneriatului dintre Consiliul Județului Galați, Fundația pentru sprijinul familiilor cu mulți copii aflate în situație de risc social din județul Galați - **FAMILIA** și Asociația „New Home”;
- **Hotărârea Consiliului Județului Galați nr. 520/2010** privind aprobarea parteneriatului dintre Consiliul Județului Galați, Fundația pentru sprijinul familiilor cu mulți copii aflate în situație de risc social din județul Galați - **FAMILIA** și Asociația „New Home” în cadrul proiectului „Program de educare vocațională și integrare pentru Resortisanții Țărilor Terțe din municipiul Galați”;
- **Hotărârea Consiliului Județului Galați nr. 521/2010** privind aprobarea parteneriatului dintre Consiliul Județului Galați și Asociația Partida Romilor „Pro Europa”;
- **Hotărârea Consiliului Județului Galați nr. 522/2010** privind aprobarea parteneriatului dintre Consiliul Județului Galați și Alianța Romilor din Județul Galați precum și cofinanțării necesare implementării proiectului „Sunt activ”.

Relația cu minoritățile naționale

Prin promovarea dialogului interetnic la nivelul județului Galați, Consiliul Județului Galați a dezvoltat un parteneriat multicultural pentru județ.

În relația cu minoritățile naționale, Consiliul Județului Galați organizează și desfășoară întâlniri lunare în scopul de a facilita dialogul și interacțiunea participanților pentru o mai bună cunoaștere a specificității și valorilor minorităților naționale. Printre cele mai importante teme dezbătute în anul 2010, enumerăm:

- ✓ **„Comemorarea Victimelor Holocaustului la a 65-a aniversare a eliberării lagărului de exterminare de la Auschwitz”;**
- ✓ **„Tradiții și obiceiuri de primăvară în cultura minorităților naționale”;**
- ✓ **„Unitate interetnică prin tradiție și cultură”;**

- ✓ **Sărbătorirea Zilei Eroilor;**
- ✓ **„Evocarea a 150 de ani de la eliberarea și unificarea Italiei”;**
- ✓ **„Promovarea relațiilor interetnice în spații neconvenționale”;**
- ✓ **„Comunicarea organizațiilor etnice și administrația publică locală”;**
- ✓ **„Euroregiunea Dunărea de Jos la 12 ani de la înființare”;**
- ✓ **„Obiecte vechi de patrimoniu - valoarea lor în cadrul minorităților naționale din județul Galați”;**
- ✓ **„Creșterea participării și consultării cetățenești pentru dezvoltarea politicilor locale în comunitatea gălățeană multiculturală”.**

II - DOMENIUL ECONOMIC

La data de 31 decembrie 2010 execuția bugetului local al județului Galați, se prezintă astfel: veniturile realizate au fost în sumă totală de 969.838,45 mii lei, iar cheltuielile efectuate în sumă totală de 919.404,60 mii lei.

Veniturile totale realizate în anul 2010 au fost în sumă de 969.838,45 mii lei, față de un program raportat la aceeași perioadă de 1.045.243,00 mii lei, ceea ce în procente reprezintă o realizare de 92,79 %.

Cheltuielile totale realizate în anul 2010 pe total județ au fost în sumă de 919.404,60 mii lei, față de un program alocat de 1.045.243,00 mii lei (procentual reprezintă o realizare de 87,96%). În totalul cheltuielilor realizate ponderi importante au următoarele capitole de cheltuieli: învățământ – 278.226,94 mii lei (30,26%), asigurări și asistență socială – 157.916,46 mii lei (17,18%), transporturi – 137.132,50 mii lei (14,92%), autorități publice și acțiuni externe – 81.848,17 mii lei (8,9%).

Execuția bugetului local al județului Galați la finele anului 2010, conform datelor preluate de către Direcția Generală a Finanțelor Publice Galați, prezintă următoarea structură:

I. VENITURI

- mii lei -

DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM AN 2010	EXECUȚIE AN 2010	%
A	1	2	3=2/1
-venituri proprii	203.518,00	175.573,90	86,27
-cote defalcate din impozitul pe venit	204.526,00	202.007,06	98,77
-sume alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pt. echilibrarea bugetelor locale	74.070,00	74.069,27	100,00
-sume defalcate din TVA pt. finanțarea chelt. descentralizate la nivelul jud., și mun. București	52.287,00	51.858,78	98,18
-sume defalcate din TVA pt. finanțarea chelt. descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor mun. București	276.871,00	260.664,03	94,15
-sume defalcate din TVA pt. drumuri	9.590,00	9.292,55	96,90
-sume defalcate din TVA pt. echilibrarea bugetelor locale	42.634,00	42.634,00	100,00
-sume defalcate din TVA pt. dezvoltarea infrastructurii și a bazelor sportive din spațiul rural	11.564,00	9.915,63	85,75

-donații și sponsorizări	76,00	74,56	98,11
-încasări din rambursarea împrumuturilor pt. înființarea unor instituții și servicii de interes local sau a unor activități finanțate integral din venituri proprii	246,00	121,00	49,19
-re tehnologizarea centralelor termice și electrice de termoficare	3.631,00	3.631,00	100,00
-finanțarea subprogramului privind pietruirea, reabilitarea, modernizarea și/sau asfaltarea drumurilor de interes local clasate	14.510,00	14.463,78	99,68
-finanțarea subprogramului privind alimentarea cu apă a satelor	690,00	654,76	94,89
-subvenții pt. reabilitarea termică a clădirilor de locuit	533,00	64,17	12,04
-subvenții pt. finanțarea programelor multianuale prioritare de mediu și gospodărire a apelor	8.958,00	6.069,75	67,76
-subvenții din veniturile proprii ale Min. Sănătății către BL pt. finanțarea invest.	1.244,00	1.159,26	93,19
-subvenții de la BS către BL necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN post aderare	12.796,00	10.184,47	79,59
-subvenții pt. finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap	33.437,00	33.406,49	99,91
-subvenții pt. compensarea creșterilor neprevizionate ale prețurilor la combustibili	11.833,00	11.809,00	99,80
-sprijin financiar pt. constituirea familiei	1.626,00	850,46	52,30
-subvenții pt. acordarea ajutorului pt. încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri	17.964,00	13.645,16	75,96
-subvenții din bugetul de stat pt. finanțarea unităților de asistență medico-sociale	717,00	664,99	92,75
-subvenții pt. acordarea trusoului pt. nou născuți	933,00	592,80	63,54
-subvenții de la BS către BL pt. realizarea ob. de investiții în turism	500,00	500,00	100,00
- subvenții de la BS pt. finanțarea sănătății	4.990,00	4.654,08	93,27
-sume primite de adm. locale în cadrul progr.FEGA implementate de APIA	1.079,00	1.385,24	128,38
-subvenții din BS pentru finanțarea camerelor agricole	620,00	550,00	88,71
-sume primite de administrațiile locale în cadrul programelor finanțate din Fondul Social European	14,00	20,16	144,00
-subvenții primite de la bugetul asigurărilor pt. șomaj către bugetele locale, pt. finanțarea programelor pt. ocupare temporară a forței de muncă și subvenționarea locurilor de muncă	766,00	344,44	44,97

-subvenții primite de la bugetele locale și județene pentru ajutoare în situații de extremă dificultate	113,00	113,00	100,00
-Fondul European de Dezvoltare Regională	43.100,00	37.270,71	86,47
-Fondul Social European	1.654,00	1.522,95	92,08
-Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală	8.093,00		
-Alte facilități și instrumente postaderare	60,00	71,00	118,33
TOTAL VENITURI	1.045.243,00	969.838,45	92,79

II. CHELTUIELI

- mii lei-

CAPITOL	PROGRAM AN 2010	EXECUȚIE AN 2010	%
A	1	2	3=2/1
51.02 Autorități publice și acțiuni externe	89.545,00	81.848,17	91,40
54.02 Alte servicii publice generale	5.036,00	4.750,29	94,33
55.02 Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi	4.363,00	4.358,22	99,89
56.02 Transferuri cu caracter general între diferite nivele ale administrației	1.560,00	1.329,56	85,23
60.02 Apărare, ordine publică și siguranță națională	454,00	421,37	92,81
61.02 Ordine publică și siguranță națională	20.256,00	18.624,22	91,94
65.02 Învățământ	301.032,00	278.226,94	92,42
66.02 Sănătate	30.135,00	19.751,35	65,54
67.02 Cultură, recreere și religie	65.469,00	55.013,38	84,03
68.02 Asigurări și asistență socială	169.663,00	157.916,46	93,08
70.02 Locuințe, servicii și dezvoltare publică	78.803,00	66.196,51	84,00
74.02 Protecția mediului	40.546,00	29.584,66	72,97
80.02 Acțiuni generale economice, comerciale și de muncă	414,00	-1.454,04	
81.02 Combustibili și energie	62.663,00	61.876,74	98,75
83.02 Agricultură, silvicultură, piscicultură, vânătoare	4.423,00	2.828,27	63,94
84.02 Transporturi	169.628,00	137.132,50	80,84
87.02 Alte acțiuni economice	1.253,00	1.000,00	79,81
TOTAL CHELTUIELI	1.045.243,00	919.404,60	87,96

În calitate de ordonator principal de credite, Președintele Consiliului Județului Galați a urmărit și susținut realizarea lucrărilor de investiții. Astfel, într-o prezentare sintetică, situația realizărilor investițiilor cât și a ponderii lor în total realizări an 2010, se prezintă astfel:

- mii lei -

	Realizat 2009	Realizat 2010	%	Pondere în total realizat an 2010 (%)
A	1	2	3=2/1	4
TOTAL INVESTIȚII REALIZATE	213.652,7	211.605,9	99,0	100,0
Din care:				
I. Investiții din fonduri proprii	153.105,8	128.051,9	83,6	60,5
- Consiliul Județului Galați	8.603,6	25.032,9	291,0	11,8
- Consiliul Local Galați	81.396,4	46.458,3	57,1	22,0
- Consiliul Local Tecuci	3.960,8	4.681,2	118,2	2,2
- Consiliul local Berești și Tg.Bujor	1.065,6	2.182,1	204,8	1,0
- Consilii locale comunale	58.079,4	49.697,4	85,6	23,5
II. Investiții din alte fonduri	60.546,9	83.554,0	138,0	39,5
- Consiliul Județului Galați	13.697,1	62.270,2	454,6	29,4
- Consiliul local Galați	1.574,4			
- Consiliul local Tecuci	541,3	2.913,8	538,3	1,4
- Consiliul local Berești și Tg.Bujor	9.536,0	960,4	10,1	0,5
- Consilii locale comunale	35.198,1	17.409,6	49,5	8,2

Sușinerea financiară, s-a concretizat în anul 2010, prin finalizarea și recepționarea unor obiective de investiții, care au fost finanțate atât din fonduri proprii cât și din alte fonduri. Astfel au fost recepționate: lucrări de alimentare cu apă, canalizări; modernizări, reparații străzi, drumuri, poduri; consolidări imobile; reabilitări școli; reabilitări și consolidări cămine culturale, grădinițe, sedii primăriei; etc.

Lucrările de investiții care au fost finanțate în anul 2010, conform H.G. nr.577/1997 privind pietruirea, reabilitarea, modernizarea și/sau asfaltarea drumurilor de interes local clasate și alimentarea cu apă a satelor, cu modificările și completările ulterioare (defalcate pe subprograme) s-au realizat astfel:

A. Subprogramul privind reabilitarea, modernizarea și/sau asfaltarea drumurilor de interes județean și de interes local – s-au decontat lucrări (de la Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului) pentru drumuri comunale, în valoare de 5.116,1 mii lei și 175,0 mii lei din bugetul propriu al Consiliului Județului Galați, pentru următoarele lucrări:

- ✓ Asfaltare DC57 Umbrărești - Torcești – 1.000,0 mii lei;
- ✓ Modernizare DC91 km 0+000 – 5+000 Gara Ghidigeni – Liești – 3.421,9 mii lei;
- ✓ Modernizare DC 60 km 1+400 – 3+400 Movileni - Siliștea – 39,4 mii lei;
- ✓ Modernizare DC 62 km 0+000 – 1+000 Malu Alb – Movileni – 27,6 mii lei;
- ✓ Modernizare DC 8 km 3+640 – 7+000 Cavadinești – Vădeni – 109,2 mii lei;
- ✓ Modernizare DC 36 km 5+480 – 7+500 inclusiv pod km 7+350 Comănești – Puricani – Săseni – 518,0 mii lei;
- ✓ Modernizare DC 5 km 0+000 - 2+700 inclusiv amenajare ravena km 2+500 Berești Meria Aldești – 100,0 mii lei;
- ✓ Modernizare Dc 25 km 0+000 – 1+704 REDIU Plevna – 75,0 mii lei.

B. Subprogramul privind alimentarea cu apă a satelor - s-au decontat lucrări în valoare de 654,8 mii lei, pentru următoarele lucrări de investiții:

- ✓ Alimentare cu apă în sistem centralizat în partea de est a satului Schela – 244,8 mii lei;
- ✓ Alimentare cu apă com.Cavadinești, satele Cavadinești, Gănești, Comănești – 150,0 mii lei;
- ✓ Alimentare cu apă com.Slobozia Conache (și sat Izvoarele) – 30,0 mii lei;
- ✓ Alimentare cu apă în satul Dobrinești, com.Nicorești – 100,0 mii lei;
- ✓ Sistem de alimentare cu apă potabilă și extindere rețea distribuție, com.Poiana – 50,0 mii lei;
- ✓ Extindere alimentare cu apă în com. Ivești – 30,0 mii lei;
- ✓ Extindere alimentare cu apă în cartier Nord sat Tulucești, com.Tulucești – 50,0 mii lei.

În calitate sa de ordonator principal de credite, Președintele Consiliului Județului Galați a urmărit îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor pe linie financiar-contabilă prevăzute de Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale și Legea nr. 82/1992 a contabilității. Astfel, s-a avut în vedere elaborarea și fundamentarea proiectului de buget propriu, urmărirea modului de realizare a veniturilor, angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare aprobate și a veniturilor bugetare posibil de încasat, organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra patrimoniului aflat în administrare și a execuției bugetare.

În anul 2010, prin Hotărârea Consiliului Județului Galați nr.386/25.02.2010 s-a aprobat bugetul local al Consiliului Județului Galați pe anul 2010.

Prin Legea bugetului de stat pe anul 2010 nr. 11/2010, bugetul local al Consiliului Județului Galați i-au fost alocate următoarele sume:

- mii lei -

I.	Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate	54.144
II.	Sume defalcate din TVA pentru drumurile județene și comunale	7.546
III.	Sume defalcate din TV A pentru echilibrarea bugetelor locale	13.331
IV.	Finanțarea programului de pietruire	-
V.	Finanțarea drepturilor persoanelor cu handicap	28.414

Veniturile bugetului local sunt constituite și din alte surse decât cele de la bugetul de stat, astfel:

- mii lei -

- venituri proprii	1.700,00
- cote defalcate din impozitul pe venit (13 %)	42.729,00
- sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale (22 %)	22.216,00

Bugetul consolidat al Consiliului Județului a fost aprobat în sumă de 193.518,00 mii lei.

După aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli s-a urmărit execuția bugetului, s-a verificat și analizat legalitatea, necesitatea și propunerea de modificare a bugetului propriu și a bugetelor instituțiilor de sub autoritatea consiliului.

În bugetul rectificat al Consiliului Județului Galați pe anul 2010 au fost prevăzute venituri din concesiuni și închirieri, în sumă de 250.000 lei, în baza contractelor încheiate de Consiliul Județului cu terți, persoane fizice și juridice. Acestea s-au încasat în proporție de 108,5%, adică 271.270 lei. Sumele încasate peste prevederi includ chirii achitate anticipat pentru anul 2011, chiriile restante la finele anului 2009 și majorările de întârziere percepute pentru neplata la termen a acestora.

Analizând situația pe categorii de venituri, aceasta se prezintă astfel :

A. VENITURI DIN CONCESIUNI ȘI ÎNCHIRIERI

Prevederi buget	250.000 lei
Realizat	271.270 lei (108,5%)
din care:	
Chirie locuințe	
Prevederi buget	156.000 lei
Realizat	164.430 lei (105,40%)

Suma încasată peste prevederi reprezintă cota de 50% din chiria pentru locuințele din patrimoniul Consiliului Județului Galați, administrate de Spitalul de Urgență Galați.

În cursul anului s-a instituit o poprire asupra veniturilor salariale ale unui chiriaș recuperându-se suma de 700 lei.

Chirie spații cu altă destinație

Prevederi buget	9.000 lei
Realizat	8.862 lei (98,46%)

Din totalul realizat, 72% reprezintă sume încasate în baza Hotărârii Consiliului Județului Galați nr. 120/23.12.2008 respectiv nr. 373/25.02.2010, prin care au fost închiriate spații aflate în patrimoniul Consiliului Județului Galați și administrate de către Spitalul de Pneumoftiziologie Galați, respectiv Spitalul de Boli Infecțioase „Sf. Cuvioasa Parascheva” Galați.

Chirie teren drumuri județene

Prevederi buget	60.000 lei
Realizat	67.670 lei (112,78%)

Sumele încasate au fost mai mari decât în anul precedent datorită actualizării tarifelor de închiriere a terenului din zona drumurilor județene cu indicele de inflație prin Hotărârile Consiliului Județului Galați nr. 407/31.03.2010 și nr. 531/26.10.2010.

S-a demarat procedura de executare silită în cazul a 2 debitori.

Taxă concesionare

Prevederi buget	20.000 lei
Realizat	25.270 lei (126,35%)

Suma încasată peste program reprezintă taxă achitată anticipat de SC Steaua Dunării SA pentru trimestrele I,II și III 2011.

Redevență cabinete medicale

Prevederi buget	5.000 lei
Realizat	5.038 lei (100,76%).

La începutul anului 2010 existau în evidența analitică pe plătitori 42 de contribuabili, părinți cu situație materială precară, ai căror copii au fost încredințați în plasament asistenților maternali, rudelor sau instituționalizați în unități specializate. În cursul anului au fost înregistrați 44 de contribuabili noi, în baza sentințelor civile emise de Tribunalul Galați. Aceștia au fost obligați la plata unei contribuții lunare la bugetul județean în cuantum de 25%, respectiv 33% din venitul minim net pe economia națională. S-a demarat procedura de executare silită pentru 7 debitori.

B. CONTRIBUȚIA LUNARĂ A PĂRINȚILOR PENTRU ÎNTREȚINEREA COPIILOR ÎN UNITĂȚILE DE PROTECȚIE SOCIALĂ

Prevederi buget	3.000 lei
Încasări	2.695 lei (89,83%)

C. IMPOZIT PE MIJLOACELE DE TRANSPORT MAI MARI DE 12 TONE

Prevederi buget	1.071.000 lei
Încasări	1.138.622 lei (106,31%)

Încasările realizate includ pe lângă impozitul curent și impozitul aferent perioadei 2006 – 2009 virat cu întârziere de consiliile locale din județ, inclusiv majorările de întârziere calculate pentru impozitul restant.

III - DOMENIUL PRIVIND GESTIUNEA RESURSELOR UMANE ȘI A FUNCȚIILOR PUBLICE

În perioada ianuarie-decembrie 2010, Președintele Consiliului Județului Galați s-a implicat în rezolvarea problemelor Serviciului de management al resurselor umane, sănătate și securitate în muncă și asigurarea calității, contribuind la bunul mers al activității instituției.

La sfârșitul anului 2010, din totalul de 166 posturi erau ocupate 156 (132 funcționari publici, 24 posturi în regim contractual și 18 funcții publice de conducere).

În anul 2010 au fost organizate examene de promovare în clasă și grade profesionale pentru funcționarii publici care au îndeplinit condițiile prevăzute de lege și a încetat raportul de muncă respectiv raportul de serviciu, pentru un număr de 39 angajați, motivele fiind: transferuri la alte instituții, demisii, încetarea raporturilor de serviciu, încetarea contractelor de muncă, etc.

Prin Hotărâre a Consiliului Județului Galați s-au aprobat modificări ale Organigramelor și Statelor de funcții ale următoarelor instituții publice din subordinea Consiliului Județului Galați: Complexul Muzeal de Stiințele Naturii Galați, Muzeul de Artă Vizuală Galați; Muzeul de Istorie Galați; Biblioteca Județeană „V. A. Urechia Galați”; Centrul Cultural „Dunărea de Jos” Galați; Serviciul Public de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Galați; Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Galați; Camera Agricolă a Județului Galați.

Tot în anul 2010 au fost organizate concursuri pentru ocuparea funcției de manager pentru Centrul Cultural „Dunărea de Jos” Galați și spitalele publice din rețeaua Consiliului Județului Galați.

IV- DOMENIUL PRIVIND ASIGURAREA CALITĂȚII

În anul 2010, salariații Compartimentului de asigurarea calității au menținut, îmbunătățit și dezvoltat Sistemul de Management al Calității în cadrul Consiliului Județului Galați, astfel:

Menținerea Sistemului de Management al Calității – s-a realizat prin susținerea a 26 audituri de calitate în cadrul structurilor aparținând Consiliului Județului Galați. Toate auditurile au fost efectuate în conformitate cu “Programul de audit” pentru anul 2010, concretizarea lor evidențindu-se prin rapoartele de audit întocmite cu ocazia auditurilor interne de calitate.

Dezvoltarea Sistemului de Management al Calității – în urma auditurilor de calitate efectuate și pe baza recomandărilor CDAQ s-a stabilit necesitatea procedurării unor noi activități desfășurate de compartimentele auditate. Acestea au fost create și implementate în cadrul structurilor CJG.

Îmbunătățirea Sistemului de Management al Calității – la inițiativa salariaților serviciilor și compartimentelor din cadrul Consiliului Județului, au fost întocmite cereri de modificare a documentelor prin care s-au adus modificări de formă și fond la procedurile operaționale și de sistem existente.

De asemenea, ca urmare a auditării activității Consiliului Județului Galați de către Moody International s-a obținut Certificatul de calitate nr. 2005081346/24.09.2009.

Instituția Consiliul Județului Galați, abordează ca soluție extrem de eficace pentru rezolvarea problemelor de fond cu care se confruntă, managementul prin obiective. Acesta reprezintă cel mai utilizat sistem de planificare, luare decizii și control.

V - DOMENIUL ARHITECT ȘEF

Activitatea desfășurată în anul 2010, în cadrul Compartimentul Arhitect Șef, s-a concretizat astfel:

- ✓ s-au emis 244 de certificate de urbanism;
- ✓ s-au emis 55 de autorizații de construire;
- ✓ s-a încheiat contractul de actualizare al Planului de Amenajarea Teritoriului Județean Galați;

- ✓ au fost emise 184 avize ale structurilor de specialitate pentru emiterea certificatelor de urbanism de către primarii comunelor;
- ✓ au fost emise 74 avize ale structurii de specialitate pentru emiterea autorizațiilor de construire de către primarii comunelor;
- ✓ s-a acordat asistență tehnică de specialitate pentru toate localitățile județului privind procedura de autorizare, conform Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată și a Ordinului nr. 1430/2005 al Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței de aprobare a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- ✓ a fost reactualizată banca de date privind lucrările publice și construcțiile, conform HG nr. 853/1998;
- ✓ au fost reactualizate taxele pentru autorizațiile emise în anul 2006 și 2007;
- ✓ s-a efectuat controlul disciplinei în construcții, conform Legii nr. 50/1991;
- ✓ au fost analizate și avizate un număr de 22 documentații în vederea emiterii Certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra terenului conform HG 834/1991;
- ✓ în colaborare cu consiliile locale, s-a inventariat monumentele istorice, s-a analizat starea lor și s-au stabilit măsuri în vederea protejării și conservării acestora.

VI - DOMENIUL TEHNIC

Activitatea desfășurată de structurile Direcției tehnice pe parcursul anului 2010, s-a concretizat astfel :

Serviciul investiții, licitații și urmăriri contracte a realizat:

- pregătirea, elaborarea și fundamentarea programului de investiții prevăzut în planul propriu al consiliului ;
- urmărirea realizării investițiilor pentru lucrările publice, decontarea și recepția acestora conform contractelor încheiate;
- urmărirea comportării în timp a lucrărilor, acordarea la cerere de asistență tehnică primăriilor comunelor și orașelor din județ, urmărindu-se aplicarea corectă a legislației în vigoare privind investițiile;
- acordarea de asistență tehnică de specialitate pentru pregătirea, organizarea și desfășurarea achizițiilor publice de servicii și lucrări.

S-au finalizat lucrări și s-au efectuat recepții la terminarea lucrărilor, după cum urmează:

- ✓ recepție finală a lucrărilor la obiectivul de investiție "Complexul Muzeal de Științele Naturii – Obiectiv turistic transfrontalier (Sistem de captare, înmagazinare și pompare a apei) municipiul Galați, județul Galați";
- ✓ recepție finală a lucrărilor la obiectivul de investiție "Centrul Militar Județean (U.M. 02434) – Reparații curente clădiri – birouri, municipiul Galați";
- ✓ recepție finală a lucrărilor la obiectivul de investiție "Centrul Militar Județean (U.M. 02434) – Reparații capitale clădiri – birouri, municipiul Galați";
- ✓ recepție finală a lucrărilor la obiectivul de investiție "Centru integrat de promovare și dezvoltare economică transfrontalieră Zătun, județul Galați";
- ✓ recepție finală a lucrărilor la obiectivul de investiție "Consolidare și modernizare Centrul de Plasament nr.5 – Simion Mehedinți (corp B), municipiul Galați";
- ✓ recepție finală a lucrărilor la obiectivul de investiție "Muzeul satului – Gospodărie tradițională, județul Galați"

În anul 2010, în conformitate cu prevederile OUG 34/2006 actualizată, HG 925/2006 actualizată și a Ord.155/2006, autoritatea contractantă a atribuit 149 contracte de achiziții publice, după cum urmează :

- 32 contracte de achiziții publice de produse ;
- 32 contracte de achiziții publice de lucrări;
- 85 contracte de achiziții publice de servicii.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, s-a derulat procedura de achiziție publică privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii claselor I-VIII din învățământul de stat și privat precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore din județul Galați.

Unitatea județeană de monitorizare servicii de utilitate publică

A desfășurat în anul 2010 următoarele activități:

- implementarea și monitorizarea Strategiei județene privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice 2007 – 2020;
- verificarea conformității clauzelor contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice cu prevederile Strategiei naționale;
- continuarea demersurilor privind Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați care are ca scop înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciilor de salubritate, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes județean;
- organizarea ședinței Adunării Generale de constituire a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, în cadrul căreia au fost semnate Statutul, Actul Constitutiv și Contractul de Asociere de către reprezentanții legali ai unităților administrativ – teritoriale fondatoare;
- acordarea de asistență de specialitate consiliilor locale privind întocmirea documentației referitoare la înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați;
- asocierea județului Galați cu unitățile administrativ – teritoriale din județ, în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați;
- colaborarea cu Unitatea de Implementare a Proiectului ISPA – Managementul Deșeurilor Galați din cadrul Primăriei Municipiului Galați și cu Organismul Intermediar POS Mediu pentru Regiunea Sud-Est Galați, pentru proiectul „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în județul Galați“;
- demararea procedurilor necesare de achiziționare a terenului pentru stabilirea depozitului județean de deșuri în vederea derulării proiectului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în județul Galați“;
- realizarea corespondenței cu consiliile locale pentru stabilirea locațiilor în vederea amplasării punctelor verzi, necesare pentru elaborarea Master Planului și a Studiului de Fezabilitate privind Sistemul Integrat de Management al Deșeurilor;
- asistarea operatorilor și autorităților administrației publice locale în procesul de accesare și atragere a fondurilor pentru investiții;
- colaborarea cu agențiile de dezvoltare regionale în cazul proiectelor cu abordare regională;
- colaborarea cu birourile de monitorizare din cadrul prefecturii, ministerelor și autorităților administrației publice centrale;
- colaborarea cu consiliile locale din județul Galați pe linie de infrastructură (difuzarea de materiale, machete, întocmirea bazelor de date etc.);
- pregătirea unui portofoliu de proiecte eligibile pentru construcția, dezvoltarea și modernizarea sistemelor de salubritate, încălzire urbană, transport și iluminat public prin diverse programe de finanțare;
- cooperarea cu consiliile locale cu privire la reglementările privind gestiunea deșeurilor;
- coordonarea și cooperarea cu consiliile locale cu privire la asigurarea și dezvoltarea serviciilor comunitare de utilități publice;
- pregătirea unui portofoliu de proiecte eligibile pentru construcția, dezvoltarea și modernizarea sistemelor de alimentare cu apă și a sistemelor de canalizare pentru localități urbane și rurale prin diverse programe de finanțare;
- colaborarea cu alte structuri funcționale pentru elaborarea materialelor privind asocierea intercomunitară în vederea realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico - edilitare;
- participarea la întocmirea Contractului de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare către S.C. APA CANAL S.A. Galați;

- colaborarea cu ministerele, celelalte organe centrale ale administrației publice, precum și cu organele teritoriale ale acestora, pentru rezolvarea unor probleme din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- participarea la ședințele Grupului de monitorizare pentru întocmirea Raportului de monitorizare a Planului Regional de gestionare a Deșeurilor;
- acordarea consultanței tehnice de specialitate consiliilor locale pentru elaborarea documentațiilor de finanțare în vederea accesării de fonduri naționale și comunitare;
- participarea la ședințe de analiză privind situația deșeurilor la nivelul județului;
- participarea la ședințele Grupului de lucru întrunit în vederea parcurgerii etapei de definitivare, respectiv analiza draft-urilor Rapoartelor de mediu întocmite pentru Planurile Urbanistice Generale ale comunelor din județul Galați;
- colaborarea cu direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județului Galați și participarea la întâlnirile Grupului Operativ de Lucru organizate în cadrul proiectului „O nouă abordare strategică a județului Galați”;
- întocmirea bazei de date cu privire la infrastructura serviciilor din județ în vederea actualizării anuale de către Ministerul Administrației și Internelor a Planului multianual de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice;
- întocmirea bazei de date privind Asociațiile de dezvoltare intercomunitare legal constituite la nivelul județului Galați;
- întocmirea bazei de date cu privire la contractele de colectare/ transport/ depozitare deșeurilor pentru județul Galați;
- elaborarea avizelor Comisiei tehnico-economice a documentațiilor aferente obiectivelor finanțate de la buget sau din alte surse;
- participarea la întâlnirea de lucru organizată în cadrul proiectului „Controlul integrat al poluării cu nutrienți”;
- colaborarea cu direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județului Galați și cu unitățile administrativ – teritoriale beneficiare în vederea implementării proiectului „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”;
- participarea la cursul cu tema „Transparență, etică, integritate și comunicare în administrația publică”, organizat la Galați, în perioada 22-26.11.2010;
- participare la întâlnirea de afaceri organizată de KOTRA București - Korea Business Center în scopul identificării de oportunități de colaborare în domeniul mediului: apă și apă uzată, managementul deșeurilor;
- participarea în comisiile de recepție la terminarea lucrărilor la obiectivele de alimentare cu apă;
- verificarea situațiilor de lucrări și a stadiilor fizice a lucrărilor finanțate prin H.G. nr. 577/1997
- colectarea documentațiilor (studii de fezabilitate, proiecte tehnice, detalii de execuție și documentații de avizare a lucrărilor de execuție) ce au fost înaintate Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului pentru realizarea Programului Național de Dezvoltare a Infrastructurii;
- colaborarea cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului pe diverse programe (H.G. nr. 577/1977, PNDI);
- asigurarea asistenței tehnice către primăriile localităților din mediul rural în domeniul introducerii, exploatarei, întreținerii sistemelor centralizate de alimentare cu apă și canalizare;
- realizarea unor proiecte de hotărâre în vederea elaborării și implementării unor proiecte de interes local sau regional.

Serviciul drumuri și poduri

În județul Galați, rețeaua de drumuri județene are în prezent o lungime de 792,4 km repartizată astfel :

- Drumuri modernizate – 78 km
- Drumuri cu îmbrăcămînți rutiere ușoare – 532,4 km
- Drumuri pietruite – 141 km
- Drumuri de pământ - 41 km

Drumurile de interes județean fac parte din proprietatea publică a județului și sunt în administrarea Consiliului Județului.

Consiliul Județului Galați prin Direcția Tehnică- Serviciul Drumuri și Poduri, gestionează fondurile proprii și cele alocate de Guvernul României.

În cursul anului 2010, s-au executat lucrări de reparații a unor drumuri cu degradări accentuate (executându-se lucrări de plombări, covoare asfaltice, pietruiri de drumuri și tratamente bituminoase) precum și lucrări privind siguranța circulației (marcaje rutiere, parapetei longitudinali, indicatoare rutiere, lucrări de dezăpezire).

Prin realizarea asfaltării unor drumuri balastate, s-a obținut modernizarea acestora, crescând nivelul de viață al populației prin reducerea poluării fonice și prin sporirea posibilităților de acces în zonele aferente, care are ca efect dezvoltarea economică a zonei.

În anul 2010, au fost alocate următoarele sume :

- 13.433.000 lei din bugetul propriu ;
- 6.590.000 lei sume defalcate din TVA ;
- 14.463.778 lei prin HG 577/1997, privind pietruirea , reabilitarea și modernizarea drumurilor clasate locale ;

Lucrările efectuate în anul 2010 din fondurile menționate mai sus, sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumire lucrare	Sursa de finanțare	Realizat fizic TOTAL	Din care :	
				DRUMURI JUDEȚENE	DRUMURI COMUNALE
1.	Reabilitări + Modernizări drumuri	Fonduri CJG și sume defalcate din TVA	22,42 km	8,18 km	14,24 km
2.		HG 577/1997	60,28 km	26,32 km	33,96 km
3.		Programul POR 2007-2013	40,72 km	40,72 km	
	Total Reabilitări + modernizari drumuri		123,42 km	75,22 km	48,20 km
4.	Reparații curente drumuri		4,20 km	4,20 km	-
5.	Plombări asfaltice		16.600 mp	12.600 mp	4.000
6.	Tratamente bituminoase		9,50 km	9,50 km	-
7.	Marcaje rutiere		87 km echiv.	77 km echiv.	10
8.	Indicatoare rutiere		279 buc.	204 buc.	75
9.	Refacere pod		3 buc	1 buc	2
10.	Reparații poduri		5 buc.	2 buc.	3
11.	Recensământul general al circulației rutiere		261 mii lei	261 mii lei	

De asemenea, s-au executat lucrări de dezăpezire și combatere polei în perioada de timp frigos. Astfel, au fost menținute în stare practicabilă drumurile județene în scopul rezolvării urgențelor medicale, a altor situații de urgență și a aprovizionării cu alimente.

Tot în anul 2010, s-a efectuat recensământul circulației rutiere, activitate ce se execută din 5 în 5 ani.

Având în vedere că alocațiile bugetare atât la nivelul bugetului propriu cât și la cel de stat sunt reduse, au fost făcute eforturi pentru atragerea de fonduri. S-a transmis la Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului inventarul privind starea de viabilitate a drumurilor județene și comunale și s-a întocmit lista cu obiectivele solicitate a fi finanțate prin Programul "Reabilitare și modernizare – 10.000 km drumuri de interes județean și drumuri de interes local" aprobat prin HG nr.530/2010 parte integrantă a Programului Național de Dezvoltare a Infrastructurii.

Alte lucrări care s-au realizat în cadrul serviciului în cursul anului 2010:

- Avize prealabile autorizații de amplasament la drum și PUG = 81 buc ;
- Contracte închiriere teren din zona drumului = 3 buc ;
- Acte adiționale la contractele de închiriere teren = 48 buc ;
- Autorizații speciale de transport = 2 buc.

Autoritatea Județeană de Transport Public are potrivit prevederilor legale în vigoare, atribuții cu privire la asigurarea, organizarea, reglementarea, coordonarea și controlarea serviciului de transport public de persoane prin curse regulate și curse regulate speciale.

Principalele activități desfășurate în perioada ianuarie - decembrie 2010 au fost:

1. Elaborarea Hotărârii Consiliului Județului Galați nr. 404/31.03.2010 privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județului Galați nr. 291/31.08.2009 pentru aprobarea contractului de delegare de gestiune și a tarifelor stabilite pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate;
2. Elaborarea Hotărârii Consiliului Județului Galați nr. 437/31.05.2010 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județului Galați nr. 622/2008 privind Programul județean de transport rutier public de persoane prin servicii regulate, pentru perioada 2008 – 2011, cu modificările și completările ulterioare;
3. Elaborarea Hotărârii Consiliului Județului Galați nr. 524/26.10.2010 pentru modificarea Hotărârii nr. 622/2008 a Consiliului Județului Galați privind Programul județean de transport rutier public de persoane prin servicii regulate, pentru perioada 2008 – 2011, cu modificările și completările ulterioare;
4. Elaborarea Hotărârii Consiliului Județului Galați nr. 525/26.10.2010 privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județului Galați nr. 291/31.08.2009 pentru aprobarea Actului adițional la contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate Anexa nr.1 a Hotărârii Consiliului Județului Galați nr. 291/2009 pentru aprobarea contractului de delegare de gestiune și a tarifelor stabilite pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, cu modificările și completările ulterioare;
5. Organizarea unui număr de 3 ședințe de atribuire electronică a traseelor cuprinse în programul de transport care nu au fost atribuite sau pentru care operatorii de transport au făcut cerere de renunțare;
6. Verificarea respectării condițiilor impuse de lege atunci când operatorii de transport au notificat Consiliul Județului Galați cu privire la înlocuirea autovehiculelor cu care au obținut licențe de traseu;
7. Eliberarea unui număr de 10 licențe de traseu în vederea efectuării transportului public de persoane prin curse regulate speciale;
8. Efectuarea controalelor la sediul a 4 operatori de transport care desfășoară transport public de persoane prin curse regulate speciale;
9. Efectuarea controalelor, împreună cu Autoritatea Rutieră Română – Agenția Galați, Poliția Rutieră, AND în trafic pe toată rețeaua de trasee precum și în autogările autorizate;
10. În vederea modificării programului de transport s-au efectuat 2 întâlniri cu operatorii de transport și federațiile sindicale reprezentative din domeniul transporturilor.

VII- DOMENIUL PRIVIND PATRIMONIUL PUBLIC ȘI PRIVAT

Patrimoniul public al județului Galați a devenit proprietatea unității administrativ teritoriale în baza H.G. nr.562/5.02.2002, publicată în M.O. nr.605 bis/16.08.2002.

Patrimoniul public al județului Galați (ce cuprinde conform anexelor la H.G. nr.562/2002, 258 poziții, reprezentând imobile, inclusiv terenurile aferente, drumuri, poduri, cimitire și păduri) este în administrarea Consiliului Județului Galați.

Consiliul Județului Galați **administrează direct** 16 locații **și indirect** prin instituțiile subordonate și serviciile publice județene diferența de locații.

În cursul anului 2010, Consiliul Județului Galați a trecut din domeniul public în domeniul privat în vederea retrocedării imobilului din Galați str. Alexandru Ioan Cuza nr.72 și a unei părți din imobilul din Galați, str. Mihai Bravu nr.5, conform unor hotărâri judecătorești definitive.

În total, în baza inventarului scriptic conform anexelor la H.G. nr.562/2002, respectiv nr.867/2002 domeniul public este format din:

- 46 drumuri județene – lungime aprox. 865 km
- 132 poduri – lungime aprox.3,6 km
- păduri – 399 ha
- imobile – 66 buc.
- teren intravilan – 55 ha
- teren extravilan – 53 ha
- apartamente – 65 buc.
- spitale – 4 buc.

În anul 2010 Direcția de patrimoniu a desfășurat următoarele activități:

- a administrat patrimoniul public și privat al Județului Galați și al Consiliului Județului Galați;
- a ținut evidența faptică a patrimoniului public al Județului Galați;
- a inventariat anual, faptic, patrimoniul public al județului Galați;
- a propus, a întocmit și a urmărit promulgarea hotărârilor de Guvern privind patrimoniul public al județului;
- a administrat parcul auto al Consiliului Județului Galați;
- a administrat și a gestionat bunurile, rechizitele și materialele Consiliului Județului Galați;
- a administrat și a exploatat instalațiile și utilitățile de la imobilele Consiliului Județului Galați;
- a coordonat activitatea de reparații curente și accidentale la imobilele Consiliului Județului Galați;
- a coordonat activitatea de întreținere și exploatare a instalațiilor ce aparțin imobilelor Consiliului Județului Galați;
- a coordonat activitatea de pază, curățenie și pază contra incendiilor la imobilele Consiliului Județului Galați;
- a coordonat activitatea de exploatare silvică a pădurii Gârboavele și a pepinierelor proprii;
- a coordonat activitatea de protecția muncii la nivelul serviciilor Consiliului Județului Galați;
- a coordonat activitatea de dare în administrare a imobilelor ce aparțin județului Galați;
- a participat la inventarierea bunurilor ce fac parte din domeniul privat al județului;
- a participat la acțiunea de valorificare, casare și declasare a bunurilor;
- a acordat consultanță consiliilor locale în vederea desfășurării în bune condiții a activității de administrare a bunurilor.

Operația de inventariere a domeniului public a fost încheiată faptic conform rapoartelor prezentate de către cele cinci comisii de inventariere, Comisiei centrale.

În paralel cu inventarierea patrimoniului public, conform aceleiași dispoziții a fost încheiată și inventarierea patrimoniului privat al Consiliului Județului Galați, reprezentat de mijloacele fixe și obiectele de inventar aflate în folosința direcțiilor și compartimentelor distincte, aparținând aparatului propriu.

VIII - DOMENIUL JURIDIC

Compartimentul tehnică administrativă și Monitor Oficial – în anul 2010, a realizat activități în raport cu atribuțiile stabilite, astfel:

1. În ceea ce privește realizarea lucrărilor legate de editarea Monitorului Oficial al județului Galați, în cursul anului s-au întocmit 12 numere ale acestuia, pentru fiecare lună calendaristică în parte. Acestea conțin 143 de acte administrative și totalizează un număr de 1.025 de pagini. De asemenea, au fost difuzate atât consilierilor județeni, consiliilor locale situate pe raza administrativ-teritorială a județului Galați, cât și tuturor celorlalte consilii județene din țară;

2. Referitor la elaborarea unor proiecte de acte normative și propuneri legislative, în exercitarea dreptului la inițiativă legislativă al Consiliului Județului Galați, prin grija

Compartimentului de tehnică administrativă și Monitor Oficial au fost întocmite, în intervalul de referință:

- proiectul de hotărâre a Guvernului României privind trecerea unui bun din domeniul public al statului și din administrarea Regiei Autonome de Distribuție și Exploatare a Filmelor „ROMÂNIA – FILM” în domeniul public al județului Galați și în administrarea Consiliului Județului Galați;

- proiectul de hotărâre a Guvernului României privind trecerea unui bun din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale – Agenția Națională de Consultanță Agricolă în domeniul public al județului Galați și în administrarea Camerei Agricole a județului Galați;

- proiectul de hotărâre a Guvernului României privind trecerea unui bun din domeniul public al statului și din administrarea Agenției Domeniilor Statului în domeniul public al județului Galați și în administrarea Camerei Agricole a județului Galați;

- proiecte de hotărâre a Guvernului României privind modificarea unor anexe la Hotărârea Guvernului nr. 562/2002 privind atestarea domeniului public al județului Galați, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Galați, vizând comunele: Cerțești și Nămolosa, Corod și Ivești, Cosmești și Smârdan, Rădești, Scânteiești, Bălăbănești și Băleni. Dintre acestea, Guvernul României a adoptat deocamdată trei hotărâri (Cerțești și Nămolosa, Corod și Ivești, Rădești, Scânteiești, Bălăbănești și Băleni) care sunt publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I.

3. Executarea lucrărilor specifice necesare pentru pregătirea și desfășurarea ședințelor Consiliului Județului Galați;

4. Identificarea atribuțiilor ce revin Consiliului Județului Galați, cuprinse în acte normative nou apărute, a presupus studierea actelor normative publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I și întocmirea a 365 de referate în acest sens, adresate direcțiilor și compartimentelor organizate distinct din aparatul de specialitate al Consiliului Județului Galați;

5. Elaborarea de propuneri și/sau observații cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării de structura asociativă de resort – Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România: în perioada de referință aceasta a transmis Consiliului Județului Galați un număr de aproximativ 130 de proiecte (de legi, de hotărâri ale Guvernului României, de ordonanțe și ordonanțe de urgență ale Guvernului României, de ordine ale miniștrilor etc.), deci au fost elaborate tot atâtea răspunsuri.

Serviciului Contencios și Probleme Juridice

Principalele activități desfășurate în cadrul Serviciului Contencios și Probleme juridice în perioada ianuarie - decembrie 2010 au fost:

- S-a acordat consultanță juridică în domeniul administrației publice, la cererea primarilor, viceprimarilor, consilierilor locali și secretarilor din județul Galați ;

- S-a acordat consultanță juridică Comisiilor pe domeniul de specialitate și consilierilor județeni, la solicitarea acestora;

- A reprezentat interesele instituției în instanță ;

În cursul anului 2010 au fost instrumentate numeroase dosare în instanță, în următoarele domenii : contencios administrativ, civil, contravențional și penal, parcurgându-se căile ordinare și extraordinare de atac.

Dosarele au avut ca obiect :

A. aplicarea Legii 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

B. calitatea de autoritate tutelară a domnului Președinte al Consiliului Județului Galați :

a) dosare care au avut ca obiect încredințarea minorilor ;

b) plasamente;

c) încuviințarea sau deschiderea procedurii adopțiilor;

d) reintegrarea minorului în familie;

e) măsuri de protecție specială a minorului;

f) instituirea tutelei.

- C. anularea sau modificarea actelor administrative (Dispoziții emise de către Președintele Consiliului Județului Galați sau Hotărâri adoptate de Consiliul Județului Galați) ;
 - D. validarea sau încetarea mandatelor consilierilor județeni;
 - E. aplicarea Legii nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - F. urmărirea dosarelor procedurii insolvenței;
 - G. pretenții despăgubiri materiale terți;
 - H. cauze penale (furturi , etc.);
 - I. drepturi bănești solicitate de angajații instituțiilor subordonate Consiliului Județului Galați;
 - J. Litigii privind achizițiile publice;
 - K. Obligația de a face;
 - L. Îndreptare eroare materială;
 - M. Constatarea dreptului de proprietate al Consiliului Județului Galați;
 - N. Realizarea dreptului de proprietate al Consiliului Județului Galați;
 - O. Contestații la executare;
 - P. Suspendare executare hotărâre civilă;
 - R. Suspendare executare act administrativ;
 - S. Ordonanță Președințială;
 - T. Plângere contravențională;
 - U. Excepție nelegalitate act administrativ.
- S-au elaborat rapoarte și analize de specialitate pentru fundamentarea proiectelor de hotărâri și dispoziții;
 - S-au rezolvat problemele juridice impuse de aplicarea noii legislații;
 - Au fost vizate din punct de vedere legal toate actele administrative ale instituției, înainte de emitere, precum și contractele în care consiliul este parte, înainte de încheiere, din oficiu sau la solicitarea factorilor responsabili, după caz;
 - Realizarea altor lucrări și îndeplinirea altor atribuții stabilite prin legi, ordonanțe și hotărâri ale Guvernului, Ordine ale Miniștrilor sau dispuse de conducerea Consiliului Județului Galați;
 - S-au întocmit note de colaborare între direcțiile aparatului de specialitate și s-au elaborat răspunsuri la notele de colaborare primite de la direcțiile și serviciile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județului Galați;
 - S-au avizat din punct de vedere al legalității documentațiile tehnice din cadrul Direcției Arhitect Șef potrivit dispozițiilor Ordinului Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului nr. 1430/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții ;
 - S-a participat la lucrările Comisiilor specialitate constituite conform Dispozițiilor Președintelui Consiliului Județului Galați.

IX - DOMENIUL PRIVIND INFORMATIZAREA

Referitor la activitatea desfășurată în cadrul **compartimentului informatizare și gestiune date**, pe lângă activitățile curente de întreținere, dezvoltare, exploatare a aplicațiilor existente, întreținere și menținere în stare de funcționare a tehnicii de calcul din cadrul Consiliului Județului Galați, s-au realizat următoarele:

- administrare rețele calculatoare și telecomunicații VOIP în cadrul Consiliului Județului Galați;
- materiale cu caracter grafic pentru direcțiile/serviciile Consiliului Județului;
- actualizare site-ul Consiliului Județului www.cjgalati.ro;
- achiziționare tehnică de calcul;
- colaborare cu diverse compartimente din cadrul Consiliului Județului Galați, pentru realizarea unor lucrări.

X - DOMENIUL PRIVIND AUDITUL PUBLIC INTERN

Activitatea de audit intern s-a desfășurat și în anul 2010, având ca bază legală următoarele:

- Legea 672/2002 privind auditul public intern;

- Ordonanța Guvernului nr. 37/29.01.2004 pentru modificarea și completarea reglementărilor privind auditul public intern, prin care s-a realizat armonizarea prevederilor Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern cu prevederile referitoare la auditul financiar;
- OMFP nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;
- Normele specifice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern în cadrul M.E.F.;
- OMFP nr. 768/2003 privind delegarea unor atribuții de către U.C.A.A P.I. structurilor de audit din cadrul D.G.F.P. județene și D.G.F.P. a municipiului București.

În planul de audit pe anul 2010, s-a prevăzut efectuarea auditului intern la Consiliul Județului Galați și la instituțiile subordonate, la care s-au adăugat misiunile desfășurate pentru rezolvarea sesizărilor de competența serviciului de audit public și verificarea fondurilor alocate de Consiliul Județului Galați.

Principalele domenii spre care au fost îndreptate misiunile de audit intern, au fost:

- A. Angajamentele bugetare și legale din care derivă direct sau indirect, obligații de plată, inclusiv din fondurile comunitare;
- B. Plățile asumate prin angajamente bugetare și legale inclusiv din fondurile comunitare:
 - cheltuieli de capital (investiții);
 - cheltuieli materiale (întreținere).
- C. Organizarea activității de gestiune a resurselor umane:
 - Organizarea recrutării personalului;
 - Stabilirea drepturilor salariale convenite personalului;
 - Evidențierea prezenței, învoierilor și concediilor;
 - Evoluția carierei personalului;
 - Pregătirea profesională continuă a personalului;
 - Gestionarea dosarelor profesionale;
 - Gestionarea carnetelor de muncă;
 - Funcționalitatea sistemului informatic utilizat pentru gestiunea resurselor umane;
 - Arhivarea documentelor.
- D. Alocarea creditelor bugetare:
 - deschiderile de credite bugetare, repartizările de credite bugetare la unitățile componente și alimentările cu sume din alocațiile bugetare pentru finanțarea cheltuielilor.
- E. Sistemul contabil și fiabilitatea acestuia:
 - documente justificative corespunzătoare, înregistrări contabile, balanțele de verificare;
 - modul de păstrare și arhivare a documentelor contabile și situațiilor financiare;
 - reflectarea în expresie bănească a bunurilor mobile, imobile, disponibilitățile bănești, titlurile de valoare, precum și mișcările și modificările intervenite în urma operațiunilor patrimoniale efectuate, cheltuielile, veniturile și rezultatele obținute de acestea;
 - realitatea, exactitatea și corectitudinea datelor înscrise în registrele contabile, bilanț contabil și contul de execuție.
- F. Sistemul de luare a deciziilor:
 - respectarea legalității în întocmirea actelor emise de către angajații instituției;
 - respectarea procedurilor cu privire la sistemul de luare al deciziilor și a circuitului documentelor.
- G. Sisteme de conducere și control precum și riscurile asociate unor astfel de sisteme:
 - eficacitatea și eficiența funcționării;
 - fiabilitatea informațiilor interne și externe;
 - conformitatea cu legile, regulamentele și politicile interne;
 - respectarea prevederilor regulamentului de organizare și funcționare și a regulamentului de ordine interioară;
 - punerea în aplicare a hotărârilor adoptate de Consiliul Județean și de Colegiului Director;
 - organizarea și exercitarea diferitelor forme de control intern.
- H. Sisteme informatice:

- calitatea profesională a angajaților care utilizează echipamentele de calcul;
- existența licențelor pentru programele utilizate.

I. Vânzarea, gajarea, administrarea, concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul privat al județului Galați;

J. Administrarea, concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul public al județului;

K. Constituirea veniturilor Consiliului Județului Galați în legătură cu autorizațiile și stabilirea titlurilor de creanță, precum și facilitățile acordate la încasarea titlurilor de creanță;

L. Inventarierea patrimoniului.

Misiunile de audit planificate pentru anul 2010, au fost realizate în totalitate. Termenele stabilite în planul anual de audit au fost respectate, iar în cazul în care au apărut modificări ale planului inițial, a fost întocmit referat de modificare a planului inițial, acesta fiind aprobat de ordonatorul principal.

XI - DOMENIUL PRIVIND DEZVOLTAREA REGIONALĂ ȘI INTEGRAREA EUROPEANĂ

Activitățile realizate în anul 2010 de **Direcția de Dezvoltare Regională** prin compartimentele sale (*Compartimentul Programe, Compartimentul Cooperare Internațională, Centrul Europe Direct*), au avut ca principale obiective:

- Identificarea și accesarea fondurilor europene puse la dispoziție în cadrul programelor post-aderare sau a altor surse de finanțare;
- Implementarea și/sau monitorizarea implementării proiectelor finanțate din fondurile de post-aderare sau a altor surse de finanțare;
- Gestionarea relațiilor de cooperare transfrontalieră stabilite în cadrul Euroregiunii „Dunărea de Jos” și a Asociației de Cooperare Transfrontalieră „Euroregiunea Dunărea de Jos”;
- Gestionarea relațiilor de cooperare internă și internațională ale Județului Galați cu structuri similare din țară și străinătate;
- Gestionarea și diseminarea informației europene;
- Promovarea imaginii județului Galați și a Consiliului Județului Galați.

Astfel, principalele activități desfășurate de **Compartimentul Cooperare Internațională** cuprind:

- Gestionarea participării Consiliului Județului Galați în cadrul organizațiilor internaționale din care face parte, precum și în alte organizații interne și internaționale cu care județul Galați a stabilit relații de colaborare:
 - Euroregiunea „Dunărea de Jos”;
 - Asociația de Cooperare Transfrontalieră „Euroregiunea Dunărea de Jos”;
 - Euroregiunea „Marea Neagră” (BSER);
 - Adunarea Regiunilor Europei (ARE);
 - Asociația Regiunilor Europene de Frontieră (AEFR);
 - Conferința Regiunilor Periferice Maritime ale Europei (CRPM);
 - Uniunea Națională a Consiliilor Județene (UNCJR);
 - Asociația Internațională a Regiunilor Francofone (AIRF).
- Organizarea și participarea la întrunirile cu reprezentanți ai corpului diplomatic al României și ai altor state în România pe diverse domenii de interes:
 - Vizita la Galați a ambasadorului R.P. China în România;

- Vizita la Galați a Consulului General al României la Cahul;
- Vizita la Galați a Ambasadorului și a Consulului Onorific al Regatului Țărilor de Jos în România;
- Vizita la Galați a Ambasadorului Republicii Slovace în România;
- Participarea la Ambasada Slovaciei la București la sărbătorirea Zilei Naționale și a Zilei Forțelor Armate a Slovaciei.
- Organizarea de conferințe, seminarii, campanii de promovare și alte manifestări în conformitate cu obiectul de activitate al compartimentului:
 - „De mărtișor...” - campanie de informare a cetățenilor și promovare a imaginii Consiliului Județului Galați (4000 de participanți);
 - „Ziua porților deschise” - vizita elevilor Colegiului Național „Virgil Madgearu”, cu ocazia împlinirii a 18 ani de la înființarea Consiliului Județului Galați;
 - Ședința Consiliului Euroregiunii „Dunărea de Jos”, Ședința Comisiei de Dezvoltare Regională și Cooperare Transfrontalieră a Euroregiunii și Adunarea Generală a Asociației de Cooperare Transfrontalieră „Euroregiunea Dunărea de Jos”;
 - Semnarea protocolului de preluare în administrare de către Consiliul Județului Galați a patru unități sanitare de la Ministerul Sănătății;
 - Întâlnirea președintelui Consiliului Județului Galați, Eugen Chebac, cu doamna Micheline Beaussier, președintele Asociației de Înfrățire Amboise (Franța) - comuna Băleni (jud.Galați);
 - Întâlnirea Președintelui Consiliului Județului Galați cu grupurile participante la Festivalul Internațional de Folclor;
 - Ziua Euroregiunii „Dunărea de Jos”;
 - Prima întrunire în vederea Constituirii „Grupului de Acțiune Locală la nivelul zonei de sud a județului Galați”;
 - „Let’ s do it România” – campanie de ecologizare a țării într-o singură zi, organizată în colaborare cu Fundația EcoAsist;
 - „Tratatul de la Lisabona și rolul României în procesul de aprofundare a integrării europene”, conferința organizată în colaborare cu Instituția Prefectului Județului Galați;
 - „România prinde rădăcini”, campanie de împădurire a unor suprafețe din comuna Oancea, organizată în colaborare cu Realitatea TV, Romsilva și Petrom.
- Participarea la diferite manifestări în conformitate cu obiectul de activitate al compartimentului;
- Întocmirea documentațiilor necesare în vederea deplasării în țară sau străinătate a unor reprezentanți ai Consiliului Județului Galați;
- Implementarea proiectului de cooperare descentralizată dintre Consiliul Județului Galați și Consiliul Regional Aquitaine - „Sprijin pentru formarea în sectorul sănătății, sectorul agricol, instruirea personalului administrativ și a tineretului”;
- Sprijinirea implementării Proiectului „Tineri pentru România” într-un număr de 9 comune din județul Galați;
- Participarea la pregătirea Planului de acțiune al României pentru Strategia Uniunii Europene pentru regiunea Dunării;

- Transmiterea documentațiilor necesare în vederea încheierii contractelor de finanțare a proiectelor depuse în cadrul Programului Operațional Comun România – Ucraina – Republica Moldova, Prioritatea 3 „People to People”;
- Asigurarea traducerii și interpretariatului pentru activitățile desfășurate atât în cadrul Direcției de Dezvoltare Regională cât și în cadrul celorlalte direcții ale Consiliului Județului Galați;
- Realizarea și transmiterea materialelor de promovare a județului Galați;
- Corespondență cu regiunile cu care județul Galați are stabilite relații de cooperare inactive în vederea revitalizării acestora;
- Realizarea și actualizarea unei baze de date cu datele de contact ale structurilor cu care colaborează Consiliul Județului Galați.

Activitatea Consiliului Județului Galați și a Euroregiunii „Dunărea de Jos,, pe care acesta o prezidează, a fost recunoscută de Asociația Regiunilor Europene de Frontieră prin acordarea diplomei „Sail of Papenburg” pentru realizări deosebite în cooperarea transfrontalieră europeană.

În cadrul **Compartimentului Programe** s-au desfășurat o serie de activități dintre care amintim:

- Actualizarea și gestionarea bazei de date cu privire la oportunitățile de finanțare active pentru anul 2010;
- Actualizarea și gestionarea bazei de date privind situația proiectelor cu finanțare externă precum și a derulării proiectelor finanțate la nivelul județului Galați;
- Acordarea de consultanță tehnică de specialitate consiliilor locale și altor actori locali interesați pentru identificarea de programe de finanțare în vederea dezvoltării socio-economice a județului;
- Elaborarea documentației de finanțare pentru următoarele proiecte:
 - „SALVAȚI aria naturală protejată pădurea Gârboavele”;
 - „Centrul Multicultural „Dunărea de Jos”, str. Domnească, nr. 91, municipiul Galați, județul Galați”;
 - „Circuit Turistic Muzeal în județul Galați”;
 - „Grup de lucru pentru gestionarea durabilă a fondului piscicol în județul Galați, zona pescărească Lunca Prutului Inferior – Dunărea inferioară mila 76”.
- Activități premergătoare încheierii contractelor de finanțare pentru proiectul „Modernizare, extindere și dotare Școala Specială Emil Gârleanu Municipiul Galați, Județul Galați” deșus în cadrul Programului Operațional Regional;
- Activități de implementare și monitorizare a implementării proiectelor:
 - „Reabilitare și modernizare DJ 251 între municipiile Tecuci și Galați sector KM24 + 000 – 53 + 350”;
 - „SALVAȚI aria protejată Pădurea Gârboavele”;
 - „Modernizare și extindere Centru de Recuperare și Reabilitare a Persoanelor cu Handicap Adulte nr. 1 (fost Centru de Plasament nr.1)”;
 - “O nouă abordare strategică a județului Galați”;
 - „Implementarea sistemului de management al calității SR EN ISO 9001:2008 la nivelul Consiliului Județean Tulcea și al unităților subordonate”;

- „Refacere pod pe DJ 255 km 46+720 Fîrțănești“;
- Întocmirea informărilor cu privire la stadiul implementării proiectelor gestionate la nivelul compartimentului:
 - „Restaurarea Ecologică a Parcului Natural Lunca Joasă a Prutului Inferior“;
 - “SALVAȚI Aria naturală protejată Pădurea Gârboavele”;
 - “O nouă abordare strategică a județului Galați”;
 - „Centru de reabilitare și reintegrare socială a copilului delinvent“;
 - „Centru social comunitar pentru mama și copilul abuzat“;
 - „Casa deschisă pentru bătrânii străzii“;
 - “Modernizare și extindere Centru de Recuperare și Reabilitare a Persoanelor cu Handicap Adulte nr. 1 (fost Centru de Plasament nr. 1)”;
 - „Reabilitare și modernizare DJ 251 între municipiile Tecuci și Galați, sector km. 24+000-53+350“;
 - „Grup de lucru pentru gestionarea durabilă a fondului piscicol în județul Galați, zona pescărească lunca Prutului inferior - Dunărea inferioară mila 76“.
- Participarea la manifestări specifice domeniului de activitate al Compartimentului Programe.

Centrul Europe Direct a desfășurat pe parcursul anului 2010 o serie de activități dintre care amintim:

- Organizarea de activități, produse și manifestări publice pe teme dedicate promovării și diseminării informațiilor europene;
- Elaborarea documentației de finanțare pentru proiectul „Centrul Europe Direct 2011”;
- Transmiterea documentațiilor necesare în vederea încheierii contractelor de finanțare pentru proiectul „Acționând împreună pentru un mediu mai curat – Atitudine și implicare”;
- Implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe:
 - Centrul Europe Direct Galați 2010;
 - „Modernizare, extindere și dotare Ambulatoriul de specialitate al Spitalului Clinic „Sf. Apostol Andrei”;
 - „Îmbrăcămintă bituminoasă pe DJ 253, km 18+436 – km 29+800, Cudalbi – Băleni, județul Galați”;
 - „BREAK for your European Career”;
- Participarea și susținerea de prezentări la simpozioane, seminarii, întâlniri și ședințe de lucru organizate în vederea promovării programelor pe linii de finanțare active:
 - Bursa Generală a Locurilor de Muncă, eveniment organizat de către Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați;
 - Seminarul cu tema „Achizițiile publice de la teorie la practică – condiție a implementării cu succes a proiectelor europene”;
 - Adunarea Generală a Centrelor Europe Direct;
 - Întâlnirea cu reprezentanții Ambasadei Olandei în România, cu tema „Sistemele de prevenire a inundațiilor”;
 - Întâlnirea grupului de lucru pan-european pentru relația cu media;

- Conferința Centrelor Europe Direct.
- Întocmirea informărilor cu privire la stadiul implementării proiectelor gestionate în cadrul compartimentului:
 - „Modernizare, extindere și dotare Ambulatoriul de specialitate al Spitalului Clinic „Sf. Apostol Andrei”;
 - Centrul Europe Direct Galați 2010;
 - „Îmbrăcămintă bituminoasă pe DJ 253, km 18+436 – km 29+800, Cudalbi – Băleni, județul Galați”.

În cadrul întâlnirii anuale a Centrelor Europe Direct din România care a avut loc la Sovata, în perioada 9-11 decembrie 2010, Reprezentanța Comisiei Europene în România a acordat Centrului Europe Direct Galați premiul pentru „Cea mai bună publicație de informare și comunicare pe teme europene din anul 2010” pentru caietul de abilități practice „Europa în mâinile tale”.

XII – DOMENIUL PRIVIND COORDONAREA INSTITUȚIILOR ȘI SERVICIILOR PUBLICE DE SUB AUTORITATEA CONSILIULUI JUDEȚEAN

Un rol deosebit de important al Președintelui Consiliului Județului Galați, care derivă din atribuțiile sale legale, este de a coordona și controla activitatea instituțiilor și serviciilor publice de sub autoritatea Consiliului: instituții publice de cultură (Muzeul de Istorie, Muzeul de Arte Vizuale, Complexul Muzeal de Științe ale Naturii, Biblioteca ”V.A. Urechia”, și Centrul Cultural „Dunărea de Jos”), Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Serviciul Public Județean de Administrare a Domeniului Public și Privat, Serviciul Public Comunitar Județean de Evidență a persoanelor, Camera Agricolă, unități sanitare (Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei”, Spitalul de Pneumoftiziologie, Spitalul de Boli Infecțioase „Cuvioasa Parascheva”, Spitalul de Boli Cronice Iești, Unitatea Medico Socială Gănești), Autoritatea Teritorială de Ordine Publică.

Muzeul de Istorie, în mod tradițional s-a implicat în viața comunității locale prin acțiunile realizate în colaborare cu instituțiile școlare, Universitate, autorități locale, agenți economici, instituții guvernamentale și ONG-uri.

Promovarea imaginii și a vizibilității Muzeului de Istorie în anul 2010, s-a făcut prin intermediul mass-mediei, dar și prin contactul direct al aparatului de specialitate cu diverși parteneri. Ca urmare a adecvării ofertei culturale și a promovării excelenței și inovației, s-a constatat în anul 2010 o creștere a audienței unui public tot mai diversificat.

O acțiune de excepție prin care Muzeul de Istorie Galați a promovat imaginea orașului Galați și implicit a României, a fost expoziția temporară organizată la Galați, în perioada octombrie-noiembrie 2010, cu ocazia aniversării a 90 de ani de la stabilirea relațiilor româno-finlandeze și a fost vizitată de aproximativ 1000 de persoane.

Biblioteca muzeului este un punct de documentare în special pentru studenți. În anul 2010, fondul bibliotecar a crescut cu un număr de 1054 unități de bibliotecă, reprezentând 394 de titluri, ce au provenit din achiziții, donații și schimb de publicații.

Activitatea muzeului s-a concretizat în anul 2010 și în realizarea unor manifestări culturale deosebit de educative, iar numărul vizitatorilor a fost de 9056. Manifestările culturale (expoziții, dezbateri, colocvii, conferințe școlare, sesiuni de comunicări, concursuri școlare, expuneri, simpozioane științifice), au avut o tematică adecvată pentru evenimentele fiecărei luni din an.

Muzeul de Artă Vizuală a desfășurat în anul 2010, activități de: cercetare, expoziții (26 expoziții de grafică, pictură, sculptură, caricatură, etc.), publicitate, manifestări în străinătate (Italia, Belgia), tabere de creație și activități cu publicul.

O parte însemnată a activității muzeului s-a desfășurat în cadrul diferitelor programe destinate publicului, acestea concretizându-se în lansări de carte, lecții de educație estetică, spectacole însoțite de expuneri pe teme de artă.

Complexul Muzeal de Științele Naturii, și-a desfășurat activitatea în cadrul secțiunilor: muzeu, planetariu, grădina botanică, acvariu, grădina zoologică. Secțiunile enumerate au organizat acțiuni interesante având colaboratori deosebiți, iar publicul vizitator a fost variat și în număr de aproximativ 117579. Activitățile întreprinse de fiecare secțiune au avut în vedere realizarea unor activități ce privesc: cercetarea fundamentală, cercetarea muzeografică, documentarea, colectarea de material științific, conservarea patrimoniului științific, expoziții, proiecte educaționale, lecții tematice.

Dintre activitățile culturale - educative desfășurate, menționăm:

- expoziții temporare: „Flori la malul Dunării” ediția a-XV-a, „Regina Toamnei, Crizantema” ediția a-VIII-a, „Vis de Iarnă” ediția a-VI-a, etc.;
- lecții tematice: „Hortus” program educațional pentru elevii din ciclul gimnazial, „Glasul pădurii”, „Ziua Europei”, „Planeta prețioasă”, „Toamna, anotimpul meu preferat”, „Cine sunt eu”, etc.;
- proiecte educaționale: „Luna pădurii”, „Ziua pământului”, „Ziua europeană a păsărilor”, etc.;
- conferințe, dezbateri: „Progrese în cercetarea și explorarea speologică din România; 7 ani de Național Geographic România”, etc.

Biblioteca "V.A. Urechia" își desfășoară activitatea preponderent în aria municipiului Galați și, parțial în județ, alături de instituții care se adresează comunității gălățene în vederea informării și educării non-formale: bibliotecile de la Universitatea Dunărea de Jos și de la Universitatea Danubius, bibliotecile și centrele de documentare și informare din școli și Casa Corpului Didactic, Biblioteca Franceză "Eugene Ionesco", biblioteci specializate ale unor O.N.G.-uri și instituții de stat precum și instituții de cultură locale.

Activitatea depusă în anul 2010, a urmărit realizarea obiectivelor propuse, dintre care enumerăm: creșterea calității serviciilor oferite în spațiile de lectură și informare audiovizuală, transformarea bibliotecii într-un centru cultural și educativ, utilizarea de tehnologii moderne în evidența și gestionarea documentelor, realizarea bibliotecii virtuale și a site-lui/portalului.

În ceea ce privește obiectivul atragerii spre lectură, studiu, informare a unui număr cât mai mare de cititori, acesta s-a concretizat la sfârșitul anului 2010, într-un număr de 9076 utilizatori înscrși, 25070 utilizatori activi, 416188 utilizatori la distanță.

Din totalul de 303 manifestări culturale, organizate prin forțe proprii sau în colaborare cu diferite organizații, 286 s-au desfășurat în Bibliotecă.

Activitățile culturale desfășurate s-au concretizat în *lansări de carte*: „Omul tranziției” autor conf.univ. dr. Ivan Ivlampie, „Demonul confesiunii” autor Radu Sergiu Ruba, „Dialoguri socratice” autor Viorel Dinescu etc., *expoziții* „Mihai Eminescu-Povestea vieții în documente și imagini”, „Mărțișoare și suveniruri...de după gratii”, „Sărbătoarea Paștelui la români” etc., *aniversari cultural-educative, marcarea unor zile speciale* „In memoriam Academician dr. Paul Păltânea”, „Ziua Francofoniei-Oameni de cultură români în spațiul francofon”, „Ziua Bibliotecarului în România”, etc., programe literar-artistice, expoziții de artă vizuală, de desene, spectacole susținute de copii, concursuri, colocvii, etc.

Centrul Cultural "Dunărea de Jos", instituție publică de interes euroregional, a organizat sistematic evenimente în anul 2010, menite să promoveze valorile culturii și artei locale naționale și universale.

Manifestările culturale în număr de peste 180, au urmărit sincronizarea cu interesul cetățeanului precum și marcarea sărbătorilor religioase și laice care fac parte activă din viața comunității noastre: aniversarea poetului național Mihai Eminescu, „Unirea Principatelor Române”, „Ziua Femeii”, „Ziua Internațională a Copilului”, „Ziua Internațională a Poeziei”, „Floriile”, „Sărbătoarea Bujorului”, „Ziua Eroilor”, „Ziua Drapelului”, „Festivalul Scumbiei”, „Sărbătoarea Salcâmului”, „Ziua Imnului”, „Ziua Marinei”, „Ziua Metalurgistului”, „Ziua

Pompierului”, „Ziua Recoltei”, „Ziua Armatei”, „Ziua Națională a României”, „Ziua Revoluției Române”, „Ziua Vârstnicilor”.

De asemenea au avut loc participări la diverse sesiuni științifice, seminarii, colocvii, festivaluri, expoziții pe teme de folclor, cultură, civilizație și literatură românească, concerte, recitaluri. Spectacolele realizate de Ansamblu Folcloric „Doina Covurluiului”, Fanfara „Valurile Dunării”, Corala „Allegría”, grupurile artistice ale Școlii de Arte, ocazionate de diverse manifestări organizate în județ au adus participarea unui public eterogen compus din elevi, studenți, bătrâni, militari, alte categorii sociale, de aproximativ 50000-65000, cetățeni ai municipiului și județului Galați.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați, a desfășurat în anul 2010, activități ce privesc asigurarea asistenței sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și a oricăror persoane aflate în nevoie.

În domeniul protecției copilului

Prin activitățile desfășurate pe parcursul anului 2010, asistența maternală a avut drept obiectiv, oferirea unui cadru stabil și securizant în familiile de asistenți maternali, pentru copiii lipsiți temporar sau definitiv de ocrotirea părinților lor, până la găsirea unei soluții definitive de tip familial. Astfel la sfârșitul anului, erau în județul Galați un număr de 481 asistenți maternali profesioniști cu copii în plasament, iar numărul de copii aflați în plasament era de 790.

Protecția de tip familial a copiilor, realizată în anul 2010 de către Serviciul protecție de tip familial și coordonare comunități locale, a avut ca finalizare:

- instrumentarea a 1200 cazuri de minori aflați în risc de abandon/ abuz;
- propunerea spre aprobare unui număr de 32 dispoziții de plasament în regim de urgență a copiilor la AMP/familii;
- evaluarea psihologică a 216 copii aflați în diverse situații de risc;
- efectuarea unui număr de 1498 anchete sociale sau rapoarte de vizită;
- efectuarea unui număr de 240 de deplasări la școli și la 266 unități sanitare pentru rezolvarea situației școlare;
- înaintarea unui număr de 104 dosare cu propuneri de instituire a unei măsuri de protecție pentru copii, spre a fi depuse la instanța judecătorească.

Alte activități în domeniul protecției de tip familial, au avut drept scop monitorizarea plasamentelor familiale, readaptarea psihologică a copilului delincvent, adopții și postadopții.

Protecția de tip rezidențial a copiilor s-a realizat în cadrul serviciilor de tip rezidențial, astfel că la sfârșitul anului 2010, situația era următoarea:

- 49 copii-tineri plasați la ONG-uri;
- 398 copii/tineri plasați la servicii aflate în subordinea DGASPC Galați;
- 31 copii ocrotiți în centre de zi aflate în subordinea DGASPC Galați.

La sfârșitul anului 2010, situația tipurilor de servicii oferite pentru protecția copiilor, se prezenta astfel:

Tip de servicii	Număr Case/centre	Număr beneficiari
Case de tip familial	12	103
Case de tip familial pentru copilul cu nevoi speciale	1	38
Centru de plasament de tip rezidențial (modulat)	1	88
Centru de plasament pt. copilul cu nevoi speciale (clasic)	3	96
Centru de primire minori	1	25
Centru de îngrijire de zi	1	17
Centru de asistență pentru copilul cu deficiențe neuromotorii-comp. rezidențială	1	6

Centru maternal	1	10
Centru de zi pentru recuperarea copilului cu handicap	1	14
Centru de plasament pentru copilul cu handicap sever	1	32
Compartiment copii străzii	1	25
Compartiment intervenție în caz de abuz,exploatare, trafic și migrație	1	81
Centru de tranzit pentru minori victime ale traficului și neacompaniați	1	8

- În domeniul **asistenței persoanei adulte** s-au desfășurat activități cu privire la:
- asistența în regim familial pentru persoane defavorizate;
 - protecția de tip rezidențial pentru adulți;
 - evaluare complexă adulți;
 - consiliere și integrare socială persoane defavorizate;
 - asistența și protecția victimelor traficului de persoane adulte.

În anul 2010, prin intermediul Compartimentului Proiecte și Strategii s-au realizat următoarele activități:

I. Proiecte depuse în calitate de solicitant partener:

- Proiectul Centru de Informare și Terapie Ocupațională pentru Persoane cu Dizabilități. A fost încheiat parteneriatul cu Biblioteca V.A.Urechea în cadrul Programului "Biblioteca Publică – Programul de Inovare", finanțat de Bill & Melinda Gates Foundation. Proiectul își propune să elaboreze un sistem modern și coerent pentru dezvoltarea activităților de asistență socială acordată persoanelor cu dizabilități, care să răspundă nevoilor specifice ale grupurilor vulnerabile, să întărească capacitatea autorităților publice la nivel local de a acționa eficient în dezvoltarea serviciilor acordate acestora;
- Proiectul Centrul de zi Sf. Petru și Pavel a fost depus spre evaluare în cadrul programelor finanțate de ANPH, în parteneriat cu Asociația Sporting Club Galați. Scopul proiectului constă în sprijinirea integrării persoanelor cu handicap din județul Galați;

II. Proiecte în curs de implementare:

- Subproiectul "Adăpost de zi și de noapte pentru copiii străzii"; Subproiectul face parte din cadrul Proiectului "INIȚIATIVA COPIII STRĂZII", proiect implementat de către Guvernul României prin Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului, cu finanțare obținută de la Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei;
- Proiectul "Centre de orientare și resurse pentru educație incluzivă-Servicii educaționale complexe pentru prevenirea și corectarea abandonului școlar".
- Proiectului "Povestea mea" în cadrul programului Facilitatea de Tranzitie 2007/19343.03.03-Integrarea în societate a tinerilor aparținând minorităților și grupurilor vulnerabile;
- Proiectul "Creșterea capacității autorităților locale din Romania de a sprijini copii cu dizabilități aflați în propria familie".

Serviciul Public Județean de Administrare a Domeniului Public și Privat Galați a desfășurat activități pe parcursul anului 2010, astfel încât să-și atingă obiectivele care au stat la baza înființării sale. Dintre activitățile mai importante desfășurate de acest serviciu, enumerăm:

Activități de întreținere și agrement în Pădurea Gârboavele

În anul 2010, au continuat lucrările de administrare și întreținere a Pădurii Gârboavele în cele două zone, respectiv aria protejată – 220 ha și zona destinată turiștilor - 180 ha.

Astfel, pe parcursul anului s-au efectuat lucrări de salubritate în pădure, întreținere, exploatare forestieră, curățat subarboret din zona turistică, administrare turistică și agrement în Pădurea Gârboavele, lucrări de întreținere a spațiilor de parcare și drumurilor de acces din pădure, lucrări de formare și întreținere culoare de trecere în caz de incendiu, lucrări de

întreținere a spațiilor de parcare și a drumurilor de acces, lucrări de limitare a trecerii în zona protejată a pădurii, lucrări cu întreținerea livezii, tratamente fitosanitare, întreținerea stației de apă și alimentarea cu apă a beneficiarilor din pădure.

În vederea desfășurării activității de agrement din pădure în cele mai bune condiții, s-au achiziționat pe parcursul anului 2010, spații de joacă pentru copii.

Activitățile de întreținere a Parcului Zătun și la amenajarea piscicolă Zătun

Redeschisă publicului din toamna anului 2009, zona de agrement Zătun a oferit cetățenilor și în anul 2010 o atmosferă plăcută, relaxantă în vederea practicării pescuitului sportiv. Astfel s-au continuat lucrările de întreținere a parcului și a fântânii arteziene.

Pe lângă activitățile precizate mai sus, la Zătun au fost realizate lucrările anuale, precum și cele sezoniere pentru întreținerea amenajării piscicole și a digului.

S-au mai realizat lucrări de întreținere a livezii de la Zătun.

Lucrări de amenajare și întreținere a zonei verzi Vlădești

Zona Vlădești a beneficiat în anul 2010 de o atenție sporită, deoarece odată cu finalizarea noii construcții s-a dorit și o amenajare corespunzătoare a spațiului din împrejurime. Au fost continuate lucrările de amenajare a parcului (lucrări de arat, transport pământ, nivelat, frezat, semănat gazon, construcție alei piatră și taluz din piatră, plantări arbori, arbuști și flori). De asemenea a fost achiziționată și o fântână arteziană, pentru a completa lucrările de amenajare a parcului din această zonă.

Producerea de material săditor pentru împădurire

Consiliul Județului Galați, a stabilit ca o prioritate pentru anul 2010, continuarea programului de împădurire al județului.

În anul 2010, s-au continuat lucrările începute în anii anteriori, la pepiniera forestieră în suprafață de 25 ha. Pentru întreținerea acesteia s-au efectuat lucrări de arat, semănat, erbicidat, lucrări de întreținere plivit, udat, tratamente fitosanitare, inventariat, dislocat, numărat, împachetat, încărcat puieti salcâm. Rezultatul acestor lucrări a constat în realizarea unei producții de circa 2.500.000 de puieti de salcâm care au fost livrați contra cost atât în județul Galați cât și în alte județe.

Alte activități realizate de către Serviciul Public Județean de Administrare a Domeniului Public și Privat Galați:

➤ *Întreținerea și amenajarea de spații verzi din școlile speciale și centrele de copii*

Amenajarea, reamenajarea și întreținerea spațiilor verzi aparținând școlilor speciale și centrelor de copii, au reprezentat o prioritate.

Astfel s-au întreținut spațiile deja amenajate în anii anteriori la următoarele centre : CP Ion Creangă, CP 2 Port, CP Unirea, CP Radu Negru și Irene Stuart, CP 8 Neveanu, CP Iovan Iorgovan și CP Licurici, Școala specială Simion Mehedinți. De asemenea în anul 2010 s-au executat lucrări de amenajare și întreținere la parcul aflat la sediul Consiliului Județean Galați, la Muzeul Al. I. Cuza din Galați, precum și la Muzeul Satului din Pădurea Gârboavele.

➤ *Lucrări de întreținere a fâșiei la frontiera de stat Galați- Oancea*

În anul 2009, la solicitarea Poliției de Frontieră s-au efectuat lucrări de reconstituire a fâșiei de frontieră, lucrarea fiind finalizată în anul 2010, prin montarea panourilor, a barierelor și stâlpilor. De asemenea s-au realizat lucrări de cosire a vegetației cât și lucrări de arat.

Serviciul Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor Galați, instituție publică aflată sub autoritatea Consiliului Județului Galați, are ca scop exercitarea competențelor ce îi sunt date prin lege pentru aplicarea prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de stare civilă, de evidență a persoanelor precum și de coordonare și controlul eliberării documentelor în sistem de ghișeu unic.

Dintre activitățile mai importante desfășurate în anul 2010, de către structurile serviciului enumerăm:

Pe linie de stare civilă:

- s-a efectuat instruirea anuală a ofițerilor de stare civilă de pe raza județului Galați;

- s-a efectuat acțiunea de îndrumare și control metodologic pe linie de stare civilă la cele 6 servicii/compartimente de stare civilă din cadrul serviciilor publice comunitare locale de

evidență a persoanelor și la 59 de oficii de stare civilă din cadrul consiliilor locale de pe raza județului Galați;

- au fost soluționate 924 dosare privind transcrierea certificatelor de stare civilă întocmite în străinătate a cetățenilor români și au fost restituite 41 dosare la oficiile de stare civilă;

- au fost soluționate 68 dosare de schimbare a numelui/pre numelui pe cale administrativă;

- au fost soluționate 5 cereri privind exceptarea de la publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a și de la plata taxei extrajudiciare de timbru, pentru schimbarea numelui pe cale administrativă, format din expresii indecente, ridicole ori transformat prin traducere sau în alt mod;

- au fost avizate 154 referate de rectificare a actelor de stare civilă;

- au fost eliberate la cererea autorităților competente 76 extrase pentru uzul organelor de stat de pe actele de stare civilă, precum și pentru avizarea cererilor de rectificare a actelor de stare civilă;

- inspectorii de specialitate stare civilă au participat la predarea-primirea gestiunii de stare civilă din cadrul unor oficii de stare civilă;

- s-au efectuat controale periodice pe linie de stare civilă cu privire la femeile gravide internate și minorii asistați la Centrul de primire minori, maternități și la spitalul de pediatrie din municipiul Galați;

- au fost comunicate radiogramele primite de la Direcția de Evidență a Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date către serviciile/compartimentele de stare civilă din cadrul serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor și la oficiile de stare civilă din cadrul consiliilor locale de pe raza județului Galați;

- a fost asigurată corespondența între Direcția de Evidență a Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date privind cererile de eliberare a certificatelor de stare civilă;

- s-au centralizat și transmis situațiile lunare și semestriale pe linie de stare civilă la Direcția de Evidență a Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date;

- s-au primit și distribuit listele de coduri numerice personale (CNP) la serviciile/compartimentele de stare civilă din cadrul serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor și la oficiile de stare civilă din cadrul consiliilor locale de pe raza județului Galați;

- au fost înregistrate 51 de cereri de acordare a codului numeric personal (CNP) pentru persoanele care au dobândit cetățenia română sau cetățeni români cu domiciliul în străinătate, care nu aveau atribuit cod numeric personal;

- s-a acordat asistență de specialitate ofițerilor de stare civilă în vederea rezolvării optime și cu celeritate a spețelor atipice de stare civilă intervenite în desfășurarea activității acestora;

- s-a asigurat corespondența cu ofițerii de stare civilă de pe raza județului Galați.

Pe linie de evidență a persoanelor:

- a coordonat și controlat metodologic activitățile de evidență a persoanelor, precum și activitatea de primire a cererilor privind eliberarea actelor de identitate a documentelor, în cadrul ghișeului unic, de către serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor (la nivelul județului Galați, funcționează 6 servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor: Galați, Tecuci, Tg. Bujor, Berești, Corod și Țepu, care sunt coordonate și controlate de către Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Galați.);

- pe parcursul anului 2010, au început activitatea 2 servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor, astfel:

➤ La data de 17.02.2010 – S.P.C.L.E.P. Țepu;

➤ La data de 23.03.2010 - S.P.C.L.E.P. Corod.

- în vederea îmbunătățirii întregii activități specifice, au fost transmise către toate cele 6 servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor de pe raza județului Galați, radiogramele și instrucțiunile cu caracter metodologic ;

- s-a participat la încheierea Protocolului de colaborare inter-instituțională pentru facilitarea reintegrării sociale a persoanelor liberate din penitenciar, elaborat de către Serviciul de Probațiune de pe lângă Tribunalul Galați.

- monitorizarea atentă a indicatorilor specifici, realizați lunar de către serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor ;
- centralizarea și transmiterea către M.A.I.-D.E.P.A.B.D. a situațiilor statistice și rapoartele de analiză întocmite lunar și trimestrial de către serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor, referitoare la principalele activități desfășurate în domeniul eliberării actelor de identitate.

- în domeniul petițiilor primite, la nivelul județului Galați, pentru activitatea serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor, situația statistică se prezintă astfel:

- Numărul total de petiții adresate instituției -108;
- Numărul de petiții soluționate, a căror soluționare ține de competența instituției -57;
- Numărul de petiții redirijate spre soluționare - 0 ;
- Numărul de petiții anonime - 0;

- s-au efectuat verificări, în urma petițiilor primite de la cetățeni;

- pe linie de evidență a persoanelor, în anul 2010, pe raza județului Galați, s-au înregistrat următoarele date/indicatori:

- Persoane luate în evidență - 7364 :
 - la naștere - 6878
 - la dobândirea cetățeniei - 266
 - la restabilirea domiciliului din străinătate în România -220
- Cărți de identitate eliberate – 63145;
- Cărți de alegător emise – 56916;
- Cărți de identitate eliberate prin procură specială - 581
- Persoane verificate în R.N.E.P.-39560 :
 - pentru M.A.I - 22378;
 - pentru alte ministere – 15039;
 - pentru agenți economici - 447
 - pentru persoane fizice - 1496;
- Sancțiuni contravenționale aplicate - 212;
- Valoarea amenzilor – 10740 lei.

Una din prioritățile activității, este activitatea de punere în legalitate a tinerilor la împlinirea vârstei de 14 ani și a cetățenilor care posedă acte de identitate cu termen de valabilitate expirat. Astfel că la nivelul județului Galați, serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor au efectuat acțiuni comune cu lucrătorii Posturilor de Poliție din comunele de pe raza de competență.

Serviciul Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor, a mai realizat în anul 2010 și alte atribuții privind activitățile de: informatizare și gestiune a bazelor de date; monitorizare, analiză și sinteză și achiziții publice; contencios, juridic; resurse umane; informatizare și gestiune a bazelor de date.

Camera Agricolă a Județului Galați – instituție aflată în subordinea Consiliului Județului Galați din anul 2010, a realizat prin compartimentele din structura sa, următoarele activități:

- a asigurat informarea și consultanța agricolă printr-un număr de 13 specialiști pentru lucrătorii din domeniile agriculturii pe exploatații mici, medii și mari și domeniile conexe, totalizând un număr de 9191 de consultații de specialitate;

- a asigurat asistența tehnică de specialitate tuturor persoanelor care desfășoară activități în domeniile agricole (legumicultură, pomicultură, cultura mare, etc.) și conexe cu aplicarea tehnologiilor moderne și a metodelor noi de conducere a fermelor;

- a organizat un număr de 14 cursuri de formare profesională pentru meseriile de apicultor, piscicultor, tractorist, legumicultor, etc., la care au participat un număr de 408 cursanți;

- s-a realizat un număr de 257 de proiecte în valoare de 2.740.650 Euro, investiții prin Programul Național de Dezvoltare Rurală-Măsura 141 - Sprijinirea fermelor de semisubzistență, Măsura 112 - Instalarea tinerilor fermieri, Măsura 312-Sprijin pentru crearea și dezvoltarea de micro-întreprinderi, 5 proiecte în valoare de 2.308.095 Euro prin „Programul de

restructurare/reconversie a plantațiilor viticole derulate cu sprijin comunitar pentru campaniile 2008/2009-2013/2014”;

- au fost popularizate măsurile PNDR prin 84 de acțiuni, pentru un număr de 1788 producători agricoli;

- au fost înființate loturi demonstrativ la culturile de porumb, grâu, floarea soarelui, legume, livezi, vii, familii de albine, prin firmele de profil: KWS, Limagrain, Grâu-Dropia de la Fundulea, Pioneer, etc.;

- au fost organizate un număr de 197 de acțiuni specifice domeniului, demonstrații practice, seminarii, simpozioane, Târgul de toamnă Galați, întâlniri, mese rotunde, zile de lucru în teren;

- s-au tipărit un număr de 320 de pliante de specialitate cu privire la prezentarea măsurilor din Programul Național de Dezvoltare Rurală, prezentarea C.A.J.Galați, calendarul tratamentelor în plantațiile pomicole pentru combaterea bolilor și insectelor;

- a fost inițiat Proiectul strategic în parteneriat public-privat în domeniul formării profesionale cu finanțare din Fondul European-Programul de Dezvoltare a resurselor umane, prin FONDUL SOCIAL EUROPEAN-POS DRU, AXA PRIORITARĂ 2,, Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii” Domeniul Major de Intervenție 2.3., Acces și participare la formarea profesională continuă”;

- a fost implementat proiectul „Grup de lucru pentru gestionarea durabilă a fondului Piscicol în județul Galați, zona pescărească Lunca Prutului Inferior-Dunărea inferioară mila 76, în valoare de 32.340 Euro;

Având în vedere cadrul legislativ aprobat prin următoarele acte normative: O.U.G. nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, H.G.nr.529/2010 pentru aprobarea menținerii managementului asistenței medicale la autoritățile administrației publice locale carec au desfășurat faze-pilot, precum și a Listei unităților sanitare publice cu paturi pentru care se menține managementul asistenței medicale la autoritățile administrației publice locale și a listei unităților sanitare publice cu paturi pentru care se transferă managementul asistenței medicale către autoritățile publice locale precum și Ordinul Ministerului Sănătății nr.910/2010 privind aprobarea modelului Protocolului de predare-preluare între Direcțiile de Sănătate Publică Județene și a municipiului București și autoritățile administrației publice locale și Primăria Municipiului București în vederea transferului managementului asistenței medicale al unităților sanitare publice, **în anul 2010, Consiliul Județului Galați prin Hotărârea nr.458/30.06.2010, a aprobat protocoalele de predare-primire în vederea transferului managementului asistenței medicale al unor unități sanitare publice de interes județean**, pentru:

- Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Galați;
- Spitalul de Pneumoftiziologie Galați ;
- Spitalul de Boli Infecțioase „Cuvioasa Parascheva” Galați;
- Spitalul de Boli Cronice Ivești.

O altă unitate sanitară ca se află sub autoritatea Consiliului Județului Galați, este Unitatea Medico Socială Gănești.

Referindu-ne la contribuția pe care a avut-o Consiliului Județului Galați în anul 2010, pentru buna desfășurare a activităților unităților sanitare, o importanță deosebită a avut-o aprobarea alocării unor fonduri, pentru realizarea următoarelor obiective de investiții, astfel:

Denumire unitate sanitară/denumire obiectiv de investiții	Fonduri alocate an 2010 - mii lei-	Finalizat/nefinalizat
1. Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Galați - Modernizare Spital Clinic de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Galați - ascensoare	216,0	finalizat

- Reparații capitale pentru reabilitare Clinica de Chirurgie I	278,1	finalizat
- Reparații capitale pentru reabilitare Clinica de Chirurgie II	337,8	finalizat
- Reparații capitale medicină legală	238,6	finalizat
- Reparații capitale la amfiteatru	357,9	finalizat
- Reparații capitale Chirurgie III	70,0	nefinalizat
- Proiectare reparații capitale Grup Gospodăresc	30,0	
- Dotări și alte cheltuieli de investiții	137,6	
2. Spitalul de Pneumoftiziologie Galați		
- Extindere prin mansardare corp B plombă	330,0	finalizat
- Reabilitare instalație de apă și canalizare Dispensar Tg. Bujor	174,2	finalizat
- Reabilitare stație de compresoare pt. aspirație- comp.terapie intensivă	70,7	finalizat
- Dotări și alte cheltuieli de investiții	186,5	
3. Spitalul de Boli Infecțioase „Cuvioasa Parascheva” Galați		
- Consolidare reabilitare Pavilion A	149,0	finalizat
- Dotări și alte cheltuieli de investiții	106,4	
4. Spitalul de Boli Cronice Ivești		
- Reabilitare Pavilion Boli Cronice	100,0	
5. Unitatea Medico Socială Gănești		
- Reabilitare și reconstrucție Corp spălătorie	249,0	nefinalizat
- dotări	148,9	

Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Galați (ATOP) – este constituită și funcționează pe lângă Consiliul Județului Galați, având un rol consultativ. Această instituție își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 218/2002, privind Organizarea și Funcționarea Poliției Române și ale Regulamentului de organizare și funcționare ATOP aprobat prin H.G. nr.787/2002, în scopul asigurării bunei desfășurări și sporirii eficienței serviciului polițienesc.

În cursul anului 2010, membrii ATOP s-au întrunit în 12 ședințe în plen și 36 comisii de lucru. Deosebit de eficientă a fost colaborarea cu Inspectoratul de Poliție al Județului Galați, Poliția Rutieră, Poliția Municipiului Galați, Inspectoratul de Jandarmi Județean Galați, Inspectoratul Județean al Poliției de Frontieră Galați, Secția Regională de Poliție Transporturi Galați, Inspectoratul Școlar al Județului Galați, Centrul Regional Împotriva Traficului de Persoane Galați, Centrul de Prevenire Evaluare și Consiliere Antidrog, Primăria Galați, Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Galați, ONG-uri;

Compartimentul Organizare și Funcționare ATOP, a realizat în cursul anului 2010, următoarele activități cu privire la:

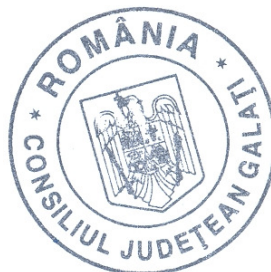
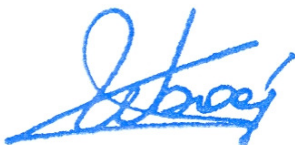
- primirea și trimiterea corespondenței, a petițiilor și sesizărilor cetățenilor;
- relația cu presa;
- întocmirea pontajului lunar conform prezenței membrilor ATOP la ședințe;
- pregătirea documentației necesară pentru desfășurarea ședințelor în plen și comisii;
- întocmirea proceselor verbale rezultate în urma desfășurării ședințelor în plen și comisii;
- prezentarea trimestrială de informări în ședințele Consiliului Județului Galați asupra eficienței serviciului polițienesc.

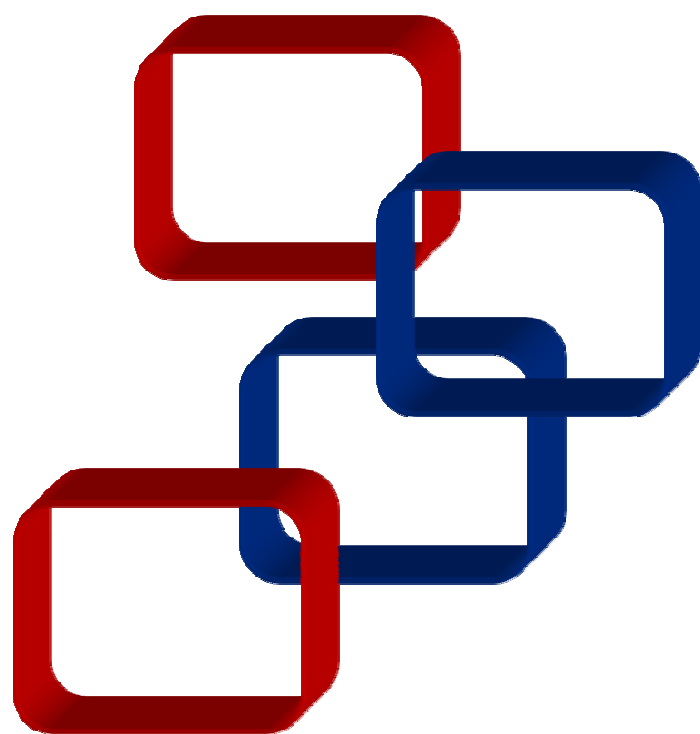
CONCLUZII

Prin prezentul raport au fost evidențiate în mod succint atât orientările principale pe care s-a axat activitatea președintelui Consiliului Județului Galați, cât și modul de exercitare a principalelor atribuții care îi sunt conferite acestuia prin Legea administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare. La acestea se adaugă activitatea cotidiană de conducere a activităților curente, de o mare diversitate, ce a necesitat un important volum de muncă.

Trebuie să precizăm că rezultatele activității noastre, de gestionare a problemelor județului, nu pot fi cuantificate decât de cei pe care îi reprezentăm și, de aceea, este necesar să ne concentrăm pe continuarea și finalizarea proiectelor demarate în anul 2010.

**PREȘEDINTE,
Eugen Chebac**





2011